

**UCHWAŁA NR XXXVII/199/2013
RADY POWIATU TORUŃSKIEGO
z dnia 17 grudnia 2013 r.**

w sprawie wyodrębnienia Środowiskowego Domu Samopomocy w Chełmży działającego w strukturach Domu Pomocy Społecznej w Browinie w odrębną jednostkę organizacyjną Powiatu Toruńskiego.

Na podstawie art. 12 pkt 8 lit. i, pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 595 z późn. zm.¹⁾), art. 11 ust. 2, art. 12 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.²⁾), art. 20 ust. 1 pkt 2, art. 51 a ust. 1 i ust. 2 i art. 51 c ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r. poz. 182 z późn. zm.³⁾) oraz § 4 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. Nr 238, poz. 1586), uchwala się co następuje:

§ 1. Z dniem 1 stycznia 2014 r. wyodrębnia się Środowiskowy Dom Samopomocy w Chełmży działającego w strukturach Domu Pomocy Społecznej w Browinie w odrębną jednostkę organizacyjną Powiatu Toruńskiego pod nazwą: Środowiskowy Dom Samopomocy w Chełmży, z siedzibą: 87-140 Chełmża, ul. Hallera 25.

§ 2. Uchwala się Statut Środowiskowego Domu Samopomocy w Chełmży stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. 1. Majątek Domu Pomocy Społecznej w Browinie wykorzystywany w działalności Środowiskowego Domu Samopomocy w strukturze tego Domu z dniem 1 stycznia 2014 r. staje się majątkiem Środowiskowego Domu Samopomocy w Chełmży.

2. Przekazanie mienia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

§ 4. Zobowiązania Domu Pomocy Społecznej w Browinie z tytułu wynagrodzeń osobowych pracowników Środowiskowego Domu Samopomocy stają się z dniem 1 stycznia 2014 r. zobowiązaniami Środowiskowego Domu Samopomocy w Chełmży.

§ 5. Pracownicy zatrudnieni w Środowiskowym Domu Samopomocy działającego w strukturze Domu Pomocy Społecznej w Browinie stają się z dniem 1 stycznia 2014 r. pracownikami Środowiskowego Domu Samopomocy w Chełmży.

§ 6. Decyzje kierujące do Środowiskowego Domu Samopomocy działającego w strukturze Domu Pomocy Społecznej w Browinie i ustalające zakres usług i odpłatność wydane przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Toruniu zachowują ważność i są realizowane przez Środowiskowy Dom Samopomocy w Chełmży.

§ 7. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie dnia 1 stycznia 2014 r.

Przewodniczący Rady Powiatu
Toruńskiego

Andrzej Siemianowski

¹⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013r. poz. 645.

²⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013r. poz. 938.

³⁾Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2013r. poz. 509.

Statut

Środowiskowego Domu Samopomocy w Chełmży

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Środowiskowy Dom Samopomocy w Chełmży zwany dalej „ŚDS” jest wyodrębnioną jednostką organizacyjną Powiatu Toruńskiego, zorganizowaną w celu wykonywania zadań z zakresu administracji rządowej określonych w ustawie o pomocy społecznej i ustawie o ochronie zdrowia psychicznego.
2. ŚDS używa nazwy „Środowiskowy Dom Samopomocy w Chełmży”
3. Siedzibą ŚDS jest budynek w Chełmży przy ul. Hallera 25.

§ 2

ŚDS w Chełmży działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 182 z późn. zm.) i rozporządzeń wynikających z ww. ustawy,
- 2) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (t.j. Dz. U. z 2011 r. Nr 231, poz. 1375 z późn. zm.),
- 3) ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 595 z późn. zm.),
- 4) ustawy z z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.),
- 5) rozporządzenia z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. Nr 238, poz.1586),
- 6) niniejszego Statutu,
- 7) regulaminu organizacyjnego ŚDS,
- 8) innych przepisów obowiązujących w prowadzeniu ŚDS.

§ 3

1. ŚDS w Chełmży jest jednostką pobytu dziennego:
 - 1) typu A - przewlekłe psychicznie chorych,
 - 2) typu B - upośledzonych umysłowo,
 - 3) typu C - wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych.
2. Pobyt w ŚDS jest częściowo odpłatny, zgodnie z zasadami zawartymi w ustawie o pomocy społecznej.

II. Cele i zadania Środowiskowego Domu Samopomocy

§ 4

Celem działalności ŚDS jest wspieranie uczestników i ich rodzin oraz kompensowanie skutków niepełnosprawności w sferze zdrowia psychicznego poprzez:

- 1) stwarzanie warunków do nabycia umiejętności wykonywania podstawowych czynności życia codziennego, doskonalenie już nabytych;
- 2) podtrzymywanie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia;
- 3) wsparcie psychologiczne i terapeutyczne;
- 4) rehabilitację społeczną i zawodową;
- 5) kształtowanie właściwych postaw społecznych wobec osób z zaburzeniami psychicznymi i ich rodzin, zwłaszcza zrozumienia, tolerancji, życzliwości, a także przeciwdziałanie ich dyskryminacji;
- 6) dążenie do pełnej integracji społecznej osób niepełnosprawnych poprzez uczestnictwo w życiu politycznym, kulturalnym i społecznym w lokalnym środowisku;
- 7) zapewnienie terapii zajęciowej zmierzającej do ogólnego rozwoju i nabycia umiejętności zawodowych.

§ 5

W celu realizacji zadań, o których mowa w § 4 ŚDS współpracuje z rodzinami, placówkami służby zdrowia, organami administracji rządowej i samorządowej oraz organizacjami społecznymi, charytatywnymi i wyznaniowymi.

III. Zarządzanie i organizacja

§ 6

1. ŚDS kieruje odpowiedzialny za całokształt pracy Dyrektor, który odpowiada za realizację zadań statutowych i budżetowych oraz reprezentuje go na zewnątrz.
2. W razie nieobecności Dyrektora ŚDS zadania związane z bieżącym zarządzaniem ŚDS wykonuje pisemnie upoważniony przez dyrektora pracownik.

§ 7

Dyrektora ŚDS zatrudnia i zwalnia Starosta Powiatu Toruńskiego, który jednocześnie jest zwierzchnikiem służbowym Dyrektora ŚDS i dokonuje wobec niego czynności w sprawach z zakresu prawa pracy.

§ 8

1. Dyrektor ŚDS realizuje zadania przy pomocy zatrudnionych pracowników zgodnie z § 10 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (DZ. U. Nr 238, poz. 1586).
2. Prawa i obowiązki pracowników zatrudnionych w ŚDS regulują przepisy ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (DZ. U. Nr 223, poz. 1458 z późn. zm), ustawy z dnia 12 marca 2004 r., ustawy o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 182 z

późn. zm.), rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1050 z późn. zm.)
3. Dyrektor ŚDS jest pracodawcą w rozumieniu kodeksu pracy i zwierzchnikiem służbowym pracowników.

§ 9

Do obowiązków i uprawnień Dyrektora ŚDS należy w szczególności:

- 1) dobór kadr i ustalenie zakresów działania poszczególnych stanowisk pracy;
- 2) wykonywanie czynności wynikających ze stosunku pracy w stosunku do osób zatrudnionych w ŚDS;
- 3) sporządzanie planów pracy i nadzór nad ich realizacją;
- 4) współpraca z organami samorządu terytorialnego;
- 5) przestrzeganie dyscypliny pracy.

§ 10

1. Szczegółową strukturę i organizację ŚDS określa Regulamin Organizacyjny ŚDS opracowany przez Dyrektora ŚDS w uzgodnieniu z Wojewodą Kujawsko-Pomorskim i zatwierdzony przez Zarząd Powiatu Toruńskiego.
2. Dyrektor ŚDS jest odpowiedzialny za opracowanie programu działalności domu i planu pracy na każdy rok w uzgodnieniu z Wojewodą Kujawsko-Pomorskim. Dokumenty te zatwierdza jednostka prowadząca lub jednostka zlecająca.

IV. Gospodarka finansowa Środowiskowego Domu Samopomocy

§ 11

1. Środowiskowy Dom Samopomocy jest jednostką budżetową powiatu toruńskiego finansowaną za jej pośrednictwem ze środków otrzymanych na realizację zadań zleconych przez Wojewodę kujawsko-pomorskiego, prowadzącą działalność finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.),
2. ŚDS gospodaruje wydziałym majątkiem i nabytym mieniem, działa wydatkując przyznane dotacje zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Planowanie i dystrybucja środków finansowych następuje zgodnie z obowiązującą klasyfikacją budżetową.
4. ŚDS prowadzi księgowość zgodnie z typowym planem kont, w oparciu o obowiązujące przepisy prawa dając rzetelny obraz sytuacji finansowej.
5. ŚDS posiada odrębny rachunek bankowy.

§ 12

Podstawą gospodarki finansowej ŚDS jest roczny plan dochodów i wydatków zwany planem finansowym.

§ 13

Obsługę finansowo-księgową prowadzi Środowiskowy Dom Samopomocy.

§ 14

Dyrektor ŚDS odpowiada za gospodarką finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami.

V. Nadzór i kontrola

§ 15

1. Bezpośredni nadzór nad Środowiskowym Domem Samopomocy sprawuje Starosta Toruński.
2. Wojewoda kujawsko-pomorski sprawuje nadzór merytoryczny.

VI. Postanowienie końcowe

§ 16

Środowiskowy Dom Samopomocy używa pieczęci podłużnej o treści:
Środowiskowy Dom Samopomocy w Chełmży
ul. Hallera 25
87-140 Chełmża

§ 17

Zmiany Statutu może dokonać Rada Powiatu Toruńskiego w trybie właściwym dla jego uchwalenia.