

**Dyrektor Zespołu Szkół, Centrum Kształcenia Ustawicznego w Gronowie**  
Gronowo 128, 87-162 Lubicz  
ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze: **koordynator projektu „EduAkcja  
w technikach” 6/40 etatu**  
**Oferta pracy nr 1/2017**

**1. Wymagania związane ze stanowiskiem:**

**a) niezbędne:**

- kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych
- praca na stanowisku kierowniczym w szkole przez co najmniej 10 lat
- udokumentowane doświadczenie w koordynowaniu co najmniej 10 projektów Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki,
- wiedza z zakresu realizacji projektów z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Regionalnego Programu Operacyjnego potwierdzona ukończeniem odpowiedniego szkolenia/kursu
- nieposzlakowana opinia.

**b) dodatkowe:**

- prawo jazdy kategorii B,
- biegła obsługa komputera (znajomość programów komputerowych MsOffice oraz Generators Wniosków Płatniczych i Aplikacyjnych w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki).

**2. Wykształcenie:**

**a) niezbędne:**

- wyższe wykształcenie magisterskie z przygotowaniem pedagogicznym,
- ukończone studia podyplomowe/kurs kwalifikacyjny w zakresie zarządzania oświatą.

**b) preferowane:**

- nie ma preferencji

**3. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:**

**a) Zarządzanie projektem i finansami m.in.:**

- dobór kadry,
- rozwiązywanie kluczowych spraw,
- szkolenia,
- wyznaczanie zadań i egzekwowanie ich wykonania,
- ocena pracowników,
- zatwierdzanie kart pracy/ewidencji godzin,
- opracowanie planowanych wydatków,
- bieżąca kontrola przepływów środków finansowych,
- sprawozdania finansowe,
- kontrola kwalifikowalności wydatków,
- akceptacja płatności,
- nadzorowanie opracowania wniosków o płatność rozliczonych dotacji i sporządzenie bilansu,
- kontakt z organem prowadzącym,

- kontakt z Instytucją Zarządzającą – kontakt z partnerami projektu.

- b) Odpowiedzialność za całokształt podejmowanych działań, nadzór nad terminowością i prawidłowością realizacji zakupów w ramach cross-financing.

#### 4. Warunki pracy na stanowisku:

1. Stanowisko pracy usytuowane w budynku szkoły na parterze. Jest winda.
2. Czas pracy: 6/40 etatu
3. Bezpośredni kontakt z ludźmi, wysiłek umysłowy, odpowiedzialność.

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Zespole Szkół, Centrum Kształcenia Ustawicznego w Gronowie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, był niższy niż 6%.

#### 5. Wymagane dokumenty:

- a) curriculum vitae,
- b) list motywacyjny,
- c) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych,
- d) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- e) dokumenty potwierdzające wykształcenie (świadectwo ukończenia szkoły, dyplomy),
- f) dokumenty potwierdzające przebieg dotychczasowego zatrudnienia,
- g) inne dodatkowe dokumenty (np. kserokopie zaświadczeń o kursach, szkoleniach).
- h) kopia dokumentów potwierdzających niepełnosprawność (dotyczy osób niepełnosprawnych zamierzających skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych).

Wymagane dokumenty powinny być opatrzone klauzulą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2016 poz. 922) oraz ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. 2016 poz. 902)”.

#### 6. Doręczenie aplikacji

Wymagane dokumenty aplikacyjne należy doręczyć osobiście lub przesłać pocztą na adres: Zespół Szkół, Centrum Kształcenia Ustawicznego w Gronowie, Gronowo 128, 87-162 Lubicz, z dopiskiem „**Oferta nr 1/2017 – nabór na stanowisko koordynatora projektu „EduAkcja w technikach” 6/40 etatu**”, w terminie 10 dni od dnia opublikowania ogłoszenia w BIP Starostwa Powiatowego w Toruniu [www.powiattorunski.pl](http://www.powiattorunski.pl) oraz na tablicy informacyjnej w Zespole Szkół, CKU w Gronowie. Aplikacje, które wpłyną po tym terminie, nie będą rozpatrywane.

O zakwalifikowaniu do II etapu kandydaci zostaną powiadomieni telefonicznie.

Niezwłocznie po przeprowadzonym naborze informacja o wyniku naboru będzie upowszechniana przez umieszczenie na tablicy informacyjnej w Zespole Szkół, CKU w Gronowie oraz opublikowanie w BIP Starostwa Powiatowego w Toruniu [www.powiattorunski.pl](http://www.powiattorunski.pl) przez okres co najmniej 3 miesięcy.

Dyrektor  
/-/ Zbigniew Piotrowski