

ZAPYTANIE OFERTOWE
W TRYBIE ANALIZY RYNKU nr OR.272.2.19.2019

Powiat Toruński reprezentowany przez **Zarząd Powiatu**
z siedzibą w Toruniu ul. Towarowa 4-6, 87-100 Toruń

zaprasza

do złożenia oferty na wykonanie zamówienia

Dostawa papieru kserograficznego

Informacje o zamówieniu:

1. Rodzaj zamówienia: dostawa.
2. Opis przedmiotu zamówienia.
Przedmiotem zamówienia są dostawy papieru kserograficznego do Starostwa Powiatowego w Toruniu, tj.:
 - a. papier kserograficzny A4 i A3 gramatura 80 g/m²,
 - b. papiery do kserokopiarek technicznych i ploterów,
 - c. papier satynowy A4, gramatura 200g/m².Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w formularzu cenowym.
3. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu oceny ich spełnienia.
Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.
4. Informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny ofert: cena – 100%.
5. Opis sposobu przyznania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert:
W kryterium cena oferty: Cena oferty (C) – oferta z najniższą łączną ceną brutto otrzyma max. liczbę 100 pkt. x waga kryterium (100%). Oferty następne będą oceniane na zasadzie proporcji w stosunku do oferty najtańszej, wg wzoru:

$$C=(C_{\min} / C_b) \times 100 \times 100\%$$

gdzie:

C – łączna ilość punktów przyznana ofercie za kryterium „cena oferty”

C_{min} – najniższa cena spośród badanych ofert

C_b – cena badanej oferty

100 – współczynnik stały

100% - waga procentowa kryterium

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku.

6. Termin realizacji zamówienia ze wskazaniem terminów odbiorów/dostaw częściowych: od dnia 1 stycznia 2020 r. do dnia 31 grudnia 2020 r.
7. Dokumenty, których dostarczenia wymaga zamawiający:
 - formularz oferty,
 - formularz cenowy.
8. Termin składania ofert: 22.11.2019 do godz. 10:00.
9. Miejsce składania ofert: pokój nr 100, I piętro, ul. Towarowa 4-6, Toruń.
10. Osoba odpowiedzialna za udzielanie informacji: Natalia Żochowska
n.zochowska@powiattorunski.pl

Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego z wykonawcą, który złożył ofertę najkorzystniejszą.

Postępowanie o udzielenie zamówienia zostaje unieważnione, w przypadku gdy:

- a) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę przeznaczoną na realizację zamówienia, chyba że istnieje możliwość zwiększenia tej kwoty do ceny najkorzystniejszej oferty,
- b) nie złożono żadnej ważnej oferty.

Ofertę należy złożyć:

- w jednej zamkniętej kopercie, opisanej jako, „Oferta na zamówienie realizowane w trybie analizy rynku na zadanie pn.: „Dostawa papieru kserograficznego”. Ponadto należy wpisać nazwę (firmę) wykonawcy i adres jego siedziby.

W załączeniu:

- 1. formularz oferty,
- 2. formularz cenowy
- 3. wzór umowy,

Opracował: *(imię, nazwisko, funkcja data i podpis)* Natalia Żochowska, inspektor ds. zamówień publicznych

Zatwierdził: *(imię, nazwisko, funkcja data i podpis)*