Umowa nr OR.273…..2019

Zawarta w dniu …………… w Toruniu pomiędzy:

**Powiatem Toruńskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Toruńskiego ul. Towarowa 4 - 6, 87-100 Toruń w imieniu którego działają**

Starosta Toruński – Marek Olszewski

Wicestarosta Toruński – Michał Ramlau

Zwanym dalej **Zamawiającym**

a

**……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..**zwanym dalej w treści umowy **„Wykonawcą”** reprezentowanym przez:

**………………………………………………………………………………………..**

Strony ustalają, co następuje:

**§ 1 Przedmiot umowy**

**1. Wykonawca** zobowiązuje się dostarczyć w 2020 r. w ramach kompleksowych dostaw materiałów papierniczych do urządzeń drukujących i przenieść na rzecz **Zamawiającego** własność następujących towarów i materiałów:

**a. papier kserograficzny A4 i A3 gramatura 80 g/m2,**

**b. papiery do kserokopiarek technicznych i ploterów**

**c. papier satynowy A4, gramatura 200g/m2**

w ilościach wynikających z zamówień składanych sukcesywnie telefonicznie lub e-mailowo, każdorazowo w zależności od planowanych i bieżących potrzeb Starostwa Powiatowego w Toruniu.

2. **Wykonawca** dostarczy **Zamawiającemu** towar własnym transportem na własny koszt, w miejsce wskazane przez **Zamawiającego** na życzenie w dniu zgłoszenia potrzeb, maksymalnie w ciągu dwóch dni roboczych od dnia złożenia zamówienia.

**§ 2 Wynagrodzenie**

1. **Wykonawca** będzie wystawiał faktury uwzględniając ceny jednostkowe poszczególnych asortymentów przez cały okres realizacji Umowy niezmienione na poziomie cen wynikających z formularza cenowego …………….. wg **załącznika nr 1 do niniejszej umowy.**

2. **Zamawiający** z tytułu realizacji niniejszej Umowy dokona zapłaty przelewem, w terminie do 21 dni od daty otrzymania faktury.

3. Przewidywane ewentualne wynagrodzenie **Wykonawcy** przy założeniu realizacji umowy do dnia ……………. r. wyniesie netto **………… zł** + VAT 23% **brutto** wysokości **………….. zł** (słownie: …………………………………………………………………. 11/100.)

4. **Zamawiający** gwarantuje wykorzystanie co najmniej 60 % podanej ilości asortymentu. Rzeczywista wartość zamówienia uzależniona jest od środków finansowych jakimi dysponuje Zleceniodawca. **Wykonawcy** z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenie w stosunku do **Zamawiającego**.

5. Zamawiający jest ustawowo zobowiązany do odbierania od Wykonawcy ustrukturyzowanych faktur elektronicznych. W związku z powyższym Wykonawca uprawniony jest do przesyłania faktur, również w wersji elektronicznej. W celu złożenia faktur elektronicznych należy stosować nr NIP: 9562086885 Zamawiającego.

6. Forma złożenia faktur zależy od woli Wykonawcy.

**§ 3 Gwarancja**

**Wykonawca** udziela gwarancji na dostarczony towar na zasadach ogólnych. Oświadcza

## również, że towar jest wolny od wad fizycznych i prawnych, oraz może być użytkowany zgodnie z przeznaczeniem.

**§ 4 Usunięcie wady**

W razie stwierdzenia wad albo braków w dostarczonym towarze **Wykonawca**

zobowiązuje się do niezwłocznego uzupełnienia braków, usunięcia wad lub wymiany wadliwego towaru na towar wolny od wad, w czasie nie dłuższym niż do trzech dni roboczych po otrzymaniu zawiadomienia od **Zamawiającego**.

**§ 5 Termin realizacji**

Umowę zawarto na czas określony i obowiązuje od dnia **1 stycznia 2020r.** do dnia

**31 grudnia 2020r.**

**§ 6 Rozwiązanie umowy**

Każda ze stron może rozwiązać umowę za uprzednim miesięcznym wypowiedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. W przypadku odstąpienia od umowy Zamawiający dokona zapłaty należności proporcjonalnie do ilości dostarczonego towaru. Rozwiązanie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z uzasadnieniem.

**§ 7 Odstąpienie od umowy**

**Zamawiającemu** przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

a) w razie wystąpienia okoliczności powodujących przekroczenie wartości określonej w § 2 dla całości dostaw wymienionych w §1.

b) jeżeli zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy**,**

c) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,

d) wykonawca uporczywie (min. 2 – krotnie) nie wykonuje dostaw zgodnie z warunkami umowy lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne,

e) dostarczany przez Wykonawcę przedmiot umowy jest złej jakości,

f) **Wykonawca** przerwał realizację dostaw i przerwa trwa dłużej niż 14 dni,

g) zaistnieją okoliczności powodujące, iż wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy do dnia odstąpienia od umowy.

**Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

**§ 8 Kary umowne**

1. **Wykonawca** zobowiązany jest zapłacić **Zamawiającego** karę umowną w wysokości 15% kwoty zamówienia, w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności za które odpowiada **Wykonawca**.

2. **Wykonawca** zobowiązany jest zapłacić **Zamawiającemu** karę umowną w wysokości:

a) 3% kwoty zamówienia za każdy dzień zwłoki w dostawie zamówionego asortymentu,

b) 3% kwoty zamówienia za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze liczonej od dnia wyznaczonego na termin usunięcia wad.

3. Stronom służy prawo dochodzenia odszkodowania przekraczającego wysokość kar umownych.

**§ 9 Postanowienia końcowe**

1. Ewentualne spory, które mogą wyniknąć z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd miejscowo właściwy dla siedziby **Zamawiającego**.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

3. Zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i muszą być akceptowane przez obie strony umowy.

3. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

## **ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**