

## **§ 1**

# **ZASADY I PROCEDURY UDZIELANIA OSOBIE FIZYCZNEJ DOFINANSOWANIA ZE ŚRODKÓW FINANSOWYCH PAŃSTWOWEGO FUNDUSZU REHABILITACJI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH W ZAKRESIE LIKWIDACJI BARIER ARCHITEKTONICZNYCH – W ZWIĄZKU Z INDYWIDUALNYMI POTRZEBAMI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH.**

- 1/ Osoba niepełnosprawna może złożyć wniosek na likwidację barier architektonicznych w każdym czasie każdego roku kalendarzowego jeden raz, jednakże w każdym roku na odrębny zakres likwidacji barier.
- 2/ Dofinansowanie nie może obejmować kosztów realizacji zadania poniesionych przed przyznaniem środków PFRON i zawarciem stosownej umowy cywilno-prawnej pomiędzy Wnioskodawcą, a Starostą Powiatu, bądź osobą uprawnioną do zawierania tego typu umów.
- 3/ PCPR w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku informuje osobę niepełnosprawną o występujących we wniosku uchybieniach, które powinny zostać usunięte w terminie 30 dni. Nieusunięcie ich w wyznaczonym terminie spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia. W przypadku gdy zostanie powzięta wątpliwość odnośnie podanych we wniosku danych, w szczególności co do wysokości dochodów i liczby osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, mających wpływ na przyznanie dofinansowania, PCPR zwraca się pisemnie do Wnioskodawcy o złożenie w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 14 dni (licząc od dnia otrzymania pisma przez wnioskodawcę) wyjaśnień w sprawie lub dostarczenie niezbędnych dokumentów.
- 4/ W szczególnych i uzasadnionych przypadkach, dofinansowaniem ze środków Funduszu mogą być objęte zakupy urządzeń, materiałów budowlanych, robót lub innych czynności z zakresu likwidacji barier architektonicznych, niewymienione w wykazie niniejszego załącznika.
- 5/ Wnioski rozpatruje stosowna Komisja ds. Opiniowania Wniosków, powołana przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Toruniu, zaś wizji lokalnej w mieszkaniu Wnioskodawcy dokonuje pracownik Centrum wraz z pracownikiem/inspektorem Wydziału Architektury i Budownictwa Starostwa Powiatowego w Toruniu.
- 6/ O dofinansowanie ze środków PFRON zadań w zakresie likwidacji barier architektonicznych mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne, które mają trudności w poruszaniu się, jeżeli są właścicielami nieruchomości lub użytkownikami wieczystymi nieruchomości albo posiadają zgodę właściciela lokalu lub budynku mieszkalnego, w którym na stałe zamieszkują, jeżeli realizacja zadań umożliwi lub w znacznym stopniu ułatwi osobie niepełnosprawnej wykonywanie podstawowych i codziennych czynności lub kontaktów z otoczeniem.
- 7/ Bariery architektoniczne to wszelkie utrudnienia występujące w budynku i w jego najbliższej okolicy, które ze względu na rozwiązania techniczne, konstrukcyjne lub warunki użytkowania, uniemożliwiają lub utrudniają swobodę ruchu osobom niepełnosprawnym.
- 8/ Dofinansowanie do likwidacji barier architektonicznych ma służyć pomocy w likwidowaniu istniejących barier w najbliższym otoczeniu wnioskodawcy, nie zaś wyposażeniu nowych

lub będących w trakcie budowy mieszkań oraz domów. Samo pozwolenie na budowę nie może być podstawą do otrzymania dofinansowania do likwidacji barier architektonicznych. Dofinansowaniu nie podlegają prace o charakterze remontowo-wykończeniowym, które nie wpływają na poprawę funkcjonowania osoby niepełnosprawnej lecz stanowią o podniesieniu estetyki pomieszczeń, takie jak np. malowanie, elektryka, ocieplenie, obudowa pionów kanalizacyjnych i urządzeń sanitarnych i itp.

9/ Dofinansowaniem ze środków Funduszu może być objęta likwidacja barier architektonicznych w budynkach już istniejących. Dofinansowaniem ze środków PFRON nie może być objęte dostosowanie budynku nowo wybudowanego lub będącego w trakcie prac wykończeniowych (jeśli niepełnosprawność istniała w momencie budowy/wykończenia domu).

10/ Do wniosku o likwidację barier architektonicznych należy dołączyć:

- kopię ważnego orzeczenia o stopniu o niepełnosprawności / dotyczy osób powyżej 16 r. życia / lub kopię wypisu z treści orzeczenia, lub kopię orzeczenia o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym wydanego przed dniem 01.01.1998 r. - oryginał do wglądu.
- kopie orzeczeń o niepełnosprawności osób mieszkających wspólnie z Wnioskodawcą, w przypadku występowania takich osób,
- aktualne zaświadczenie lekarza specjalisty lub lekarza POZ, którym potwierdzi on na podstawie dokumentacji medycznej, zgodnie z niepełnosprawnością rodzaj dysfunkcji oraz wskaże jakiemu celowi ma służyć likwidacja bariery.
- udokumentowany tytuł prawny do zamieszkiwanego budynku, lokalu gdzie ma nastąpić likwidacja barier architektonicznych (akt własności, umowa najmu wraz zgodą właściciela nieruchomości na przeprowadzenie wnioskowanego zakresu prac - oryginał do wglądu).
- zaświadczenie/oświadczenie o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu, ustalonego w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych, podzielonego przez liczbę osób we wspólnym gospodarstwie domowym, obliczonego za kwartał poprzedzający miesiąc złożenia wniosku,
- zaświadczenie kierownika powiatowego urzędu pracy o statusie zawodowym w przypadku bezrobotnego lub poszukującego pracy,
- kosztorys wstępny planowanej inwestycji wraz ze szkicami, sporządzone i opieczetowane przez zarejestrowany podmiot gospodarczy upoważniony do wystawiania faktur VAT / oferta cenowa sprzętu z wyszczególnieniem wszystkich elementów zestawu wraz z cenami.

11/ Rozpatrywanie wniosków przez Komisję, o której mowa w pkt 5 odbywa się w dwóch etapach:

**I. Etap pierwszy obejmuje:**

- a) przyjmowanie i sprawdzanie wniosków pod względem merytorycznym, w tym wymaganych do wniosku załączników,
- b) dokonywanie oceny wniosku według skali punktowej (karta kwalifikacyjna nr 1),

**II. Etap drugi obejmuje:**

- a) Komisja ds. Opiniowania Wniosków sporządza listę wniosków, wg uzyskanej punktacji oraz dokonuje wyboru wniosków, które uzyskały największą ilość punktów w celu realizacji ich w roku bieżącym, pod warunkiem posiadania na ten cel środków.
- b) Przy rozpatrywaniu wniosku bierze się głównie pod uwagę: stopień i rodzaj niepełnosprawności, możliwości ruchowe oraz wynikające z niepełnosprawności ograniczenia w tym zakresie osoby niepełnosprawnej (potwierdzone orzeczeniem bądź ujęte w zaświadczeniu lekarskim), sytuację zawodową osób będących w zatrudnieniu lub gotowych podjąć pracę, korzystanie ze środków PFRON w tym zakresie w latach ubiegłych, warunki mieszkaniowe, prowadzenie gospodarstwa domowego samotnie lub z rodziną, całkowity koszt zadania, wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu, ustalonego w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych, podzielonego przez liczbę osób we wspólnym gospodarstwie domowym, obliczonego za kwartał poprzedzający miesiąc złożenia wniosku.
- c) W pierwszej kolejności dofinansowanie otrzymają osoby, które osiągną najwyższą ilość punktów (wg. Karty kwalifikacji Nr 1), w przypadku gdy wnioski zdobędą taką samą ilość punktów pierwszeństwo mają wnioski osób leżących/poruszających się na wózkach inwalidzkich, natomiast w sytuacji, gdy powyższa reguła postępowania nie prowadzi do wyboru wniosku bierze się pod uwagę kolejność ich wpływu (w przypadku uzupełnień liczy się data złożenia kompletnego uzupełnienia).

- d) Wstępna wizja lokalna odbywa się w miejscu zamieszkania Wnioskodawców, którzy uzyskali najwyższą ocenę punktową i dla których zabezpieczone są środki budżetowe na realizację wniosku. Wizja lokalna przeprowadzona pozostaje w celu:
- sprawdzenia wiarygodności podanych we wniosku informacji,
  - sprawdzenia zasadności dofinansowania do likwidacji bariery, tj. oceny w jaki sposób likwidacja bariery przyczyni się do usprawnienia funkcjonowania osoby niepełnosprawnej i wpłynie na jej samodzielność,
  - sprawdzenia rzetelności sporządzonego kosztorysu i koniecznego zakresu prac, w szczególności czy wszystkie przewidywane wydatki są niezbędne dla osiągnięcia zakładanych rezultatów, czy zakładane koszty są racjonalne i nie zostały nienaturalnie zawyżone w porównaniu ze stawkami rynkowymi,
  - określenia zakresu prac.
- 12/ Podanie przez Wnioskodawcę informacji niezgodnych z prawdą eliminuje wniosek z dalszego rozpatrzenia, w tym przypadku należy przyjąć do rozpatrzenia kolejny wniosek, który otrzymał największą ocenę punktową.
- 13/ Wnioskodawca zostaje pisemnie powiadomiony o sposobie rozpatrzenia wniosku.
- 14/ Wprowadza się wykaz urządzeń, robót budowlanych lub innych czynności jakie mogą być objęte dofinansowaniem do likwidacji barier architektonicznych na wniosek osoby fizycznej dla osób niepełnosprawnych ruchowo z koniecznością poruszania się na wózku inwalidzkim oraz osób z dysfunkcją narządu ruchu (dla których rodzaj niepełnosprawności jest określony w orzeczeniu o niepełnosprawności, a jeśli takiego zapisu brak w orzeczeniu, rodzaj niepełnosprawności jest potwierdzony aktualnym zaświadczeniem lekarza specjalisty), a także dla osób z dysfunkcją narządu wzroku:
- a. budowę pochylni (podjazd), dojścia do budynku mieszkalnego (np. chodnik, wyrównanie powierzchni), - zapewniającego osobom niepełnosprawnym bezpieczny dostęp do lokalu,
  - b. zakup i montaż barier i poręczy umożliwiających swobodny dostęp do lokalu mieszkalnego oraz swobodne poruszanie się w jego obrębie (na zewnątrz tylko dojście do budynku i bezpieczne przebywanie w obrębie posesji),
  - c. likwidacja progów,
  - d. likwidacji różnicowania poziomu podłogi,
  - e. przystosowanie drzwi:
    - zakup i montaż drzwi o szerokości, w świetle ościeżnicy co najmniej 90 cm,
    - zakup i montaż drzwi przesuwnych,
    - zakup i montaż drzwi wejściowych o szerokości w świetle ościeżnicy co najmniej 90 cm, dla Wnioskodawców poruszających się na wózku inwalidzkim lub Wnioskodawców dla których konieczne jest dostosowanie drzwi w celu umożliwienia ich samodzielnej obsługi,
    - zakup i zamontowanie systemu otwierania drzwi w tym balkonowych, przyciskiem (dla wnioskodawcy o niesprawnych kończynach górnych),
    - zakup i montaż zabezpieczenia drzwi (do wysokości 40 cm od podłogi) przed uszkodzeniami mechanicznymi i zainstalowanie ościeżnicy stalowej (wyłącznie dla wnioskodawców poruszających się na wózku inwalidzkim),
    - zakup i montaż okuć do drzwi balkonowych i okien, umożliwiający ich samodzielną obsługę przez osobę poruszającą się na wózku inwalidzkim (wykonanie w kuchni i jednym pokoju wybranym przez wnioskodawcę),
    - zakup i wymiana okien i drzwi balkonowych, gdy ze względu na zły stan techniczny ich otwieranie i zamykanie przez osobę poruszającą się na wózku jest utrudnione (wykonanie w kuchni i jednym pokoju wybranym przez wnioskodawcę),
  - f. wymianę podłogi, jeżeli stwarza trudności w poruszaniu się,
  - g. przystosowanie wyposażenia kuchni do samodzielnej obsługi przez osobę niepełnosprawną, w tym:
    - obniżenie i obudowanie zlewozmywaka oraz zakup i montaż niskich blatów, umożliwiające dojazd wózkiem inwalidzkim,
    - zakup i montaż ruchomych półek oraz pojemników na specjalnych prowadnicach,

- zakup i montaż zawiasów umożliwiających otwieranie drzwiczek pod kątem większym niż 90 stopni (do 170 stopni),
  - zakup i montaż zatrząsków magnetycznych,
  - h. przystosowanie, adaptacja już istniejącej łazienki w celu poprawy samodzielności i bezpieczeństwa korzystania przez osobę niepełnosprawną z urządzeń higieniczno – sanitarnych,
  - i. zakup i montaż windy.
  - j. zakup i montaż automatycznych drzwi garażowych dla osób poruszających się na wózku inwalidzkim, posiadających własny środek lokomocji oraz prawo jazdy.
- 15/ Przekazanie dofinansowania następuje po dostarczeniu przez Wnioskodawcę:
- a. faktur VAT lub rachunków wystawionych na Wnioskodawcę bądź opiekuna prawnego/pełnomocnika osoby niepełnosprawnej, zgodnie z miejscem zamieszkania,
  - b. potwierdzeniu wpłaty udziału własnego Wnioskodawcy.
- 16/ W przypadku stwierdzenia usterek przy odbiorze technicznym zadania, przekazanie środków finansowych zostanie wstrzymane. W terminie 7 dni po zgłoszeniu/udokumentowaniu przez Wnioskodawcę faktu usunięcia wad oraz po przeprowadzeniu ponownej wizytacji w miejscu zamieszkania Wnioskodawcy, nastąpi wypłata przyznanego dofinansowania.
- 17/ Realizacja wniosków może nastąpić w miarę posiadanych przez Centrum środków, według kolejności ustalonej na liście, o której mowa w pkt 11.
- 18/ Prace wykonane w ramach likwidacji barier architektonicznych nie mogą stwarzać kolejnych barier dla osoby niepełnosprawnej.
- 19/ Przekroczenie kosztów ponad wysokość przyznanego dofinansowania, także w przypadkach gdy niezbędne było wykonanie dodatkowych robót budowlanych wymaganych przepisami, w tym techniczno-budowlanymi obowiązującymi Polskim Normami oraz zasadami wiedzy technicznej, Wnioskodawca pokrywa ze środków własnych.
- 20/ W przypadku zgonu lub rezygnacji Wnioskodawcy z dofinansowania, wniosek nie podlega dalszemu rozpatrywaniu. Należy przyjąć do rozpatrzenia kolejny wniosek, który otrzymał najwyższą ocenę punktową.
- 21/ Do obowiązków Wnioskodawcy należy uzyskanie uzgodnień, opinii i pozwoleń wymaganych przepisami szczególnymi oraz pozwolenia na budowę a także zapewnienia nadzoru inwestorskiego - w koniecznych przypadkach. Koszty uzyskania pozwolenia, zapewnienia nadzoru inwestorskiego, uzyskania niezbędnych uzgodnień i opinii pokrywa Wnioskodawca.
- 22/ Pozostałe uwarunkowania i wymogi określa Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 25 czerwca 2002r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków PFRON (Dz. U z 2015 r., poz. 926 i z 2019 r., poz. 1275).
- 23/ Zgodnie z w/w przepisami, wysokość dofinansowania do likwidacji barier architektonicznych wynosi 95% kosztów przedsięwzięcia, nie więcej jednak niż do wysokości 15-krotnego przeciętnego wynagrodzenia. **Biorąc jednak pod uwagę dużą liczbę wpływających do PCPR wniosków o dofinansowanie do likwidacji barier architektonicznych oraz ograniczone środki PEFRON przekazywane na ten cel, ustala się maksymalną wartość dofinansowania tego zadania na poziomie 80% kosztów przedsięwzięcia, jednakże w kwocie nie wyższej niż 12 000,00 zł, stanowiącej maksymalny poziom dofinansowania kosztów przedsięwzięcia.** Udział własny Wnioskodawcy to kwota min. 20% wartości zadania. Wskazane powyżej wartości dofinansowania dotyczą wnioskodawców zachowujących kryterium dochodowe, wskazane w §5 ust.1 pkt a ww. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej.
- 24/ **W przypadku ograniczonych środków przyznanых na realizację zadania w danym roku pierwszeństwo będą miały w szczególności wnioski osób ze znacznym i umiarkowanym stopniem niepełnosprawności.**
- 25/ **Wnioskodawca zamieszkujący i prowadzący wspólne gospodarstwo domowe z drugą/kolejnymi osobami niepełnosprawnymi może uzyskać dodatkowe punkty przy ocenie wniosku.**
- 26/ Wnioski niezrealizowane w roku bieżącym, ze względu na brak środków finansowych na to zadanie **nie przechodzą na rok następny.** W tej sytuacji wnioskodawca ma prawo złożyć ponownie wniosek w następnym roku kalendarzowym na likwidację barier architektonicznych w zakresie, w którym nie uzyskał dofinansowania.

- 27/ Przyjęcie wniosku do realizacji nie jest jednoznaczne z dofinansowaniem zakresu wskazanego przez Wnioskodawcę.
- 28/ Dofinansowanie likwidacji barier architektonicznych nie przysługuje osobom niepełnosprawnym, które w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku uzyskały odpowiednio na te cele dofinansowanie ze środków Funduszu.
- 29/ Osoby niepełnosprawne prowadzące wspólne gospodarstwo domowe mogą ubiegać się o dofinansowanie do likwidacji barier poprzez złożenie tylko jednego wniosku.
- 30/ O dofinansowanie mogą ubiegać się dorośli osoby niepełnosprawne, opiekunowie dzieci niepełnosprawnych oraz niepełnosprawnej młodzieży.
- 31/ **W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na pisemną prośbę wnioskodawcy, Dyrektor PCPR może zwiększyć wysokość dofinansowania ze środków PFRON w miarę posiadanych środków, z zachowaniem limitów wskazanych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 roku w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, (Dz. U z 2015 r., poz. 926 i z 2019 r., poz. 1275).**
- 32/ Beneficjentem dofinansowania jest osoba niepełnosprawna legitymująca się aktualnym orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności (dotyczy osób powyżej 16 r. życia) lub kopię wypisu z treści orzeczenia, lub kopię orzeczenia o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym wydanego przed dniem 01.01.1998 r., orzeczenie o niepełnosprawności dziecka do 16 roku życia. Wypłacone dofinansowanie w przypadku zgonu Wnioskodawcy podlega zwrotowi jeśli zostało przesłane na konto bankowe wskazane przez Wnioskodawcę lub wysłane przekazem pocztowym.

## § 2

### **ZASADY I PROCEDURY UDZIELANIA OSOBIE FIZYCZNEJ DOFINANSOWANIA ZE ŚRODKÓW FINANSOWYCH PAŃSTWOWEGO FUNDUSZU REHABILITACJI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH W ZAKRESIE LIKWIDACJI BARIER W KOMUNIKOWANIU SIĘ.**

- 1/ Dofinansowanie w zakresie likwidacji barier w komunikowaniu się nie może obejmować kosztów realizacji zadania poniesionych przed przyznaniem środków PFRON i zawarciem stosownej umowy cywilno-prawnej pomiędzy Wnioskodawcą, a Starostą Powiatu, bądź osobą uprawnioną do zawierania tego typu umów.
- 2/ PCPR w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku informuje osobę niepełnosprawną o występujących we wniosku uchybieniach, które powinny zostać usunięte w terminie 30 dni. Nieusunięcie ich w wyznaczonym terminie spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia. W przypadku gdy zostanie powzięta wątpliwość odnośnie do podanych we wniosku danych, w szczególności co do wysokości dochodów i liczby osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, mających wpływ na przyznanie dofinansowania, PCPR zwraca się pisemnie do Wnioskodawcy o złożenie w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 14 dni, licząc od dnia otrzymania pisma, wyjaśnień w sprawie lub dostarczenia niezbędnych dokumentów.
- 3/ Wprowadza się następujący katalog sprzętu i urządzeń, który może być dofinansowany ze środków PFRON:

#### **A. Dla osób z dysfunkcją wzroku:**

- a. zakup i montaż aparatów telefonicznych (z klawiaturą brajlowską),
- b. zakup maszyny do pisania pismem Braille'a,
- c. zakup radia CB, krótkofalówki, dyktafonu,
- d. zakup urządzeń mechanicznych, elektrycznych lub elektronicznych, które posiadają interfejs dźwiękowy, brajlowski lub powiększone znaki,
- e. zakup programu do skanera rozpoznającego pismo Braille'a,
- f. zakup urządzeń i materiałów do sporządzania napisów brajlowskich,
- g. zakup i montaż urządzenia wspomagającego "Sam" (dla osób z porażeniem czterokończynowym),
- h. zakup sprzętu komputerowego bez urządzeń peryferyjnych (do 3 000,00),
- i. zakup sprzętu komputerowego wraz z specjalistycznym oprogramowaniem (bez urządzeń peryferyjnych) - według wskazań lekarza (do 5 000,00 zł)

#### **B. Dla osób z dysfunkcją narządu słuchu:**

- a. zakup i montaż specjalistycznej sygnalizacji świetlnej,
- b. wyposażenie dzwonka do drzwi w sygnalizację świetlną,
- c. wyposażenie aparatu telefonicznego w sygnalizację świetlną,
- d. sygnalizatory optyczne do aparatów telefonicznych, tekstofonów, telefaksów i wideofonów,
- e. inne sygnalizatory optyczne zastępujące dźwięk,
- f. zakup budzików świetlnych i wibracyjnych,
- g. zakup i montaż faksu, telefaksu, tekstofonu, wideofonu lub pagera,
- h. zakup i montaż wzmacniacza do aparatu telefonicznego,
- i. zakup laryngofonu,
- j. zakup słuchawek RTV
- k. zakup urządzeń wspomagających odbiór dźwięku z telewizora (przewodowych i bezprzewodowych),

- l. zakup i instalacja modemu, fax modemu, telefonicznego łącza ISDN umożliwiającego dostęp do łączności wizualnej oraz zestawu urządzeń umożliwiających taką łączność za pośrednictwem komputerów i sieci telefonicznej,
- m. usługi tłumaczy języka migowego (jeśli nie są zapewnione bezpłatnie),
- n. usługi lektorów i przewodników dla osób z dysfunkcją narządu wzroku (jeśli nie są zapewnione bezpłatnie),
- o. zakup i montaż aparatów telefonicznych (w tym z cewką indukcyjną w słuchawce - wzmacniaczem),
- p. zakup sprzętu komputerowego bez urządzeń peryferyjnych (do 3 000,00 zł),
- q. zakup sprzętu komputerowego wraz z specjalistycznym oprogramowaniem, (bez urządzeń peryferyjnych) - według wskazań lekarza (do 5 000,00 zł).

### **C. Dla osób z dysfunkcją narządu ruchu:**

- a) zakup i montaż aparatu telefonicznego,
  - b) zakup faksu,
  - c) zakup sprzętu komputerowego bez urządzeń peryferyjnych (do 3 000,00 zł),
  - d) zakup sprzętu komputerowego wraz z specjalistycznym oprogramowaniem (bez urządzeń peryferyjnych) - według wskazań lekarza (do 5 000,00 zł).
- 4/ O dofinansowanie ze środków PFRON do likwidacji barier w komunikowaniu się mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne z tytułu innych niepełnosprawności, jeżeli jest to uzasadnione potrzebami wynikającymi z niepełnosprawności, a realizacja zadania umożliwi lub w znacznym stopniu ułatwi wykonywanie podstawowych, codziennych czynności lub kontaktów z otoczeniem.
- 5/ Dofinansowanie do likwidacji barier w komunikowaniu się **nie przysługuje osobom niepełnosprawnym, które w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku uzyskały odpowiednio na ten cel dofinansowanie ze środków PFRON.**
- 6/ Zakres treści wniosku oraz szczegółowe wytyczne zostały określone w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 25 czerwca 2002r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków PFRON (Dz. U z 2015 r., poz. 926 i z 2019 r., poz. 1275).  
Do wniosku o likwidację barier w komunikowaniu się należy dołączyć:
- a. kopię **ważnego orzeczenia** o stopniu o niepełnosprawności (dotyczy osób powyżej 16 r. życia) lub kopię wypisu z treści orzeczenia, lub kopię orzeczenia o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym wydanego przed dniem 01.01.1998 r., orzeczenie o niepełnosprawności dziecka do 16 roku życia - **oryginał do wglądu.**
  - b. kopie orzeczeń o niepełnosprawności osób mieszkających wspólnie z Wnioskodawcą, w przypadku takich osób,
    - aktualne zaświadczenie lekarza specjalisty lub lekarza POZ, którym potwierdzi on na podstawie dokumentacji medycznej, zgodnie z niepełnosprawnością rodzaj dysfunkcji oraz wskaże jakiemu celowi ma służyć likwidacja bariery.
  - c. zaświadczenie/oświadczenie o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu, ustalonego w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych, podzielonego przez liczbę osób we wspólnym gospodarstwie domowym, obliczonego za kwartał poprzedzający miesiąc złożenia wniosku,
  - d. zaświadczenie kierownika powiatowego urzędu pracy o statusie zawodowym w przypadku bezrobotnego lub poszukującego pracy,
  - e. dwie konkurencyjne oferty cenowe sprzętu z wyszczególnieniem wszystkich elementów zestawu wraz z cenami,
  - f. opinia ze szkoły / uczelni w przypadku wnioskodawcy uczącego się.

- 7/ Przy rozpatrywaniu wniosku bierze się w szczególności pod uwagę:
- stopień niepełnosprawności w **pierwszej kolejności rozpatrywane są wnioski osób niepełnosprawnych ze względu na dysfunkcję narządu ruchu, wzroku i słuchu w stopniu znacznym (I grupa ZUS)**. W dalszej kolejności osoby z innymi dysfunkcjami w miarę posiadania środków przez Centrum na dany cel,
  - osoby niepełnosprawne będące w zatrudnieniu lub gotowe podjąć zatrudnienie,
  - przewidywany efekt ułatwiający komunikację.
  - dokonywanie oceny wniosku według skali punktowej (karta kwalifikacyjna nr 2),
- 8/ W szczególnych i uzasadnionych przypadkach, dofinansowaniem ze środków Funduszu mogą być objęte zakupy urządzeń (wraz z montażem) lub wykonanie usług z zakresu likwidacji barier w komunikowaniu się, niewymienione w wykazie, o którym mowa w pkt. 4.
- 9/ Rozpatrywanie wniosków odbywa się według karty kwalifikacyjnej (Nr 2) i w szczególności obejmuje:
- sprawdzenie, czy wniosek oraz załączniki spełniają wymogi formalno-prawne,
  - ocenę zasadności wniosku,
- 12/ Zgodnie z §13 ust. 4 cyt. rozporządzenia z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków PFRON (Dz. U z 2015 r., poz. 926 i z 2019 r., poz. 1275)., wysokość dofinansowania do likwidacji barier w komunikowaniu się wynosi 95% kosztów przedsięwzięcia, nie więcej jednak niż do wysokości 15-krotnego przeciętnego wynagrodzenia. Biorąc, jednakże pod uwagę dużą liczbę wpływających do PCPR wniosków o dofinansowanie do likwidacji barier w komunikowaniu się oraz ograniczone środki PEFRON przekazywane na ten cel, **Ustala się maksymalną wartość dofinansowania tego zadania na poziomie 80% kosztów przedsięwzięcia, jednakże w kwocie nie wyższej niż 3 000,00 zł, stanowiącej maksymalny poziom dofinansowania kosztów przedsięwzięcia z wyjątkiem § 2 pkt A lit. i, pkt B lit. q i pkt C lit. d niniejszego załącznika).**
- Udział własny Wnioskodawcy to kwota min. 20% wartości zadania.**
- 13/ **Wnioskodawca zamieszkujący i prowadzący wspólne gospodarstwo domowe z drugą/kolejnymi osobami niepełnosprawnymi może uzyskać dodatkowe punkty przy ocenie wniosku.**
- 14/ Realizacja wniosków może nastąpić w miarę posiadanych przez Centrum środków na ten cel.
- 15/ Wnioski niezrealizowane w roku bieżącym, ze względu na brak środków finansowych na to zadanie, **nie przechodzą na rok następny.** W tej sytuacji wnioskodawca ma prawo złożyć ponownie wniosek w następnym roku kalendarzowym na likwidację barier w tym zakresie.
- 16/ **W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na pisemną prośbę wnioskodawcy, Dyrektor PCPR może zwiększyć wysokość dofinansowania ze środków PFRON w miarę posiadanych środków, z zachowaniem limitów wskazanych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 roku w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, (Dz. U z 2015 r., poz. 926 i z 2019 r., poz. 1275).**
- 17./ Beneficjentem dofinansowania jest osoba niepełnosprawna legitymująca się aktualnym orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności (dotyczy osób powyżej 16 r. życia) lub kopię wypisu z treści orzeczenia, lub kopię orzeczenia o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym wydanego przed dniem 01.01.1998 r., orzeczenie o niepełnosprawności dziecka do 16 roku życia Umowa wygasa w przypadku zgonu lub rezygnacji Wnioskodawcy a przyznane dofinansowanie nie zostaje wypłacone.



### § 3

## ZASADY I PROCEDURY UDZIELANIA OSOBIE FIZYCZNEJ DOFINANSOWANIA ZE ŚRODKÓW FINANSOWYCH PAŃSTWOWEGO FUNDUSZU REHABILITACJI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH W ZAKRESIE LIKWIDACJI BARIER TECHNICZNYCH.

- 1/ Dofinansowanie w zakresie likwidacji barier technicznych nie może obejmować kosztów realizacji zadania poniesionych przed przyznaniem środków PFRON i zawarciem stosownej umowy cywilnoprawnej pomiędzy Wnioskodawcą, a Starostą Powiatu, bądź osobą uprawnioną do zawierania tego typu umów.
- 2/ PCPR w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku informuje osobę niepełnosprawną o występujących we wniosku uchybieniach, które powinny zostać usunięte w terminie 30 dni. Nieusunięcie ich w wyznaczonym terminie spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia. W przypadku gdy zostanie powzięta wątpliwość odnośnie do podanych we wniosku danych, w szczególności co do wysokości dochodów i liczby osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, mających wpływ na przyznanie dofinansowania, PCPR zwraca się pisemnie do Wnioskodawcy o złożenie w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 14 dni, licząc od dnia otrzymania pisma, wyjaśnień w sprawie lub dostarczenia niezbędnych dokumentów.
- 3/ Zakres treści wniosku oraz szczegółowe wytyczne zostały określone w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 25 czerwca 2002r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków PFRON (Dz. U z 2015 r., poz. 926 i z 2019 r., poz. 1275).  
Do wniosku o likwidację barier technicznych należy dołączyć:
  - a. kopię **ważnego orzeczenia** o stopniu o niepełnosprawności / dotyczy osób powyżej 16 r. życia / lub kopię wypisu z treści orzeczenia, lub kopię orzeczenia o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym wydanego przed dniem 01.01.1998 r., orzeczenie o niepełnosprawności dziecka do 16 roku życia - **oryginał do wglądu**,
  - b. kopie orzeczeń o niepełnosprawności osób mieszkających wspólnie z Wnioskodawcą, w przypadku takich osób,
  - c. aktualne zaświadczenie lekarza specjalisty lub lekarza POZ, którym potwierdzi on na podstawie dokumentacji medycznej, zgodnie z niepełnosprawnością rodzaj dysfunkcji oraz wskaże jakiemu celowi ma służyć likwidacja bariery.
  - d. zaświadczenie/oświadczenie o wysokości przeciętnego miesięcznego dochodu, ustalonego w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych, podzielonego przez liczbę osób we wspólnym gospodarstwie domowym, obliczonego za kwartał poprzedzający miesiąc złożenia wniosku,
  - e. zaświadczenie kierownika powiatowego urzędu pracy o statusie zawodowym w przypadku bezrobotnego lub poszukującego pracy,
  - f. dwie konkurencyjne oferty cenowe wnioskowanego sprzętu.
- 4/ Przy rozpatrywaniu wniosku bierze się w szczególności pod uwagę:
  - a) stopień niepełnosprawności,
  - b) fakt pozostawania przez osoby niepełnosprawne w zatrudnieniu lub gotowość podjęcia zatrudnienia,
  - c) w pierwszej kolejności rozpatrywane są wnioski osób niepełnosprawnych ze względu na dysfunkcję narządu **ruchu, wzroku i słuchu w stopniu znacznym (I grupa ZUS)**. W dalszej kolejności osoby z innymi dysfunkcjami w miarę posiadania środków przez Centrum na dany cel.

- d) dokonywanie oceny wniosku następuje według skali punktowej (karta kwalifikacyjna nr 3),
- 5/ Rozpatrywanie wniosków w szczególności obejmuje:
- a. sprawdzenie, czy wniosek oraz załączniki spełniają wymogi formalno-prawne,
  - b. ocenę zasadności wniosku.
- 6/ Zgodnie z §13 ust. 4 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków PFRON (Dz. U z 2015 r., poz. 926 i z 2019 r., poz. 1275), wysokość dofinansowania do likwidacji barier technicznych wynosi 95% kosztów przedsięwzięcia, nie więcej jednak niż do wysokości 15-krotnego przeciętnego wynagrodzenia. Biorąc, jednakże pod uwagę dużą liczbę wpływających do PCPR wniosków o dofinansowanie do likwidacji barier technicznych oraz ograniczone środki PFRON przekazywane na ten cel, **Ustala się maksymalną wartość dofinansowania tego zadania na poziomie 80% kosztów przedsięwzięcia, jednakże w kwocie nie wyższej niż 3 000,00 zł, stanowiącej maksymalny poziom dofinansowania kosztów przedsięwzięcia. Udział własny Wnioskodawcy to kwota min. 20% wartości zadania.**
- 7/ **Wnioskodawca zamieszkujący i prowadzący wspólne gospodarstwo domowe z drugą/kolejnymi osobami niepełnosprawnymi może uzyskać dodatkowe punkty przy ocenie wniosku.**
- 8/ Dofinansowaniem ze środków finansowych Funduszu może być objęty zakup urządzeń (wraz z montażem) lub wykonanie usług z zakresu likwidacji barier technicznych zawartych w wykazie, który w szczególności obejmuje:
- A. Dla osób z dysfunkcją narządu ruchu:**
    - a. siedzisko wannowe,
    - b. łóżko ortopedyczne,
    - c. leżak kąpielowy,
    - d. taboret prysznicowy,
    - e. krzesło toaletowe,
    - f. podnośnik wannowy oraz podnośnik sufitowy,
    - g. nadstawka sedesowa,
    - h. zakup i montaż poręczy oraz uchwytów w ciągach komunikacyjnych oraz uchwytów ułatwiających korzystanie z urządzeń higieniczno-sanitarny,
    - i. sprzęt wspomagający samodzielne funkcjonowanie np. podnośnik transportowo-kąpielowy,
    - j. podjazd przenośny, szyny teleskopowe, schodołaz, krzesło schodowe elektryczne itp.,
    - k. rower trójkołowy / rower trójkołowy o napędzie elektrycznym
  - B. Dla osób z dysfunkcją narządu wzroku:**
    - a) zakup i montaż poręczy oraz uchwytów w ciągach komunikacyjnych oraz uchwytów ułatwiających korzystanie z urządzeń higieniczno-sanitarnych,
    - b) sprzęt wspomagający samodzielne funkcjonowanie np. podnośnik transportowo-kąpielowy,
    - c) aparat lub urządzenie do wykrywania przeszkód,
    - d) czasomierz (brajlowski, mówiący, z wyświetlaczem lub dużymi cyframi),
    - e) termometr (brajlowski, mówiący lub o podwyższonym polu odczytu),
    - f) wykonanie dodatkowego oświetlenia w pomieszczeniu lub zmiana sposobu oświetlenia dla wnioskodawców o umiarkowanym i znacznym stopniu niepełnosprawności.
- 9/ **W szczególnych i uzasadnionych przypadkach**, dofinansowaniem ze środków Funduszu mogą być objęte zakupy urządzeń (wraz z montażem) lub wykonanie usług z zakresu likwidacji i barier technicznych, **niewymienione w wykazie**, o którym mowa w pkt. powyżej.
- 10/ Likwidacja barier technicznych następuje w związku z indywidualnymi potrzebami osób niepełnosprawnych.

- 11/ O dofinansowanie ze środków PFRON do likwidacji barier technicznych mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne z tytułu innych niepełnosprawności, jeżeli jest to uzasadnione potrzebami wynikającymi z niepełnosprawności, a realizacja zadania umożliwi lub w znacznym stopniu ułatwi wykonywanie podstawowych, codziennych czynności lub kontaktów z otoczeniem.
- 12/ **Dofinansowanie do likwidacji barier technicznych nie przysługuje osobom niepełnosprawnym, które w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku uzyskały odpowiednio na ten cel dofinansowanie ze środków PFRON.**
- 13/ Realizacja wniosków może nastąpić w miarę posiadanych przez Centrum środków na ten cel.
- 14/ Wnioski niezrealizowane w roku bieżącym, ze względu na brak środków finansowych na to zadanie, **nie przechodzą na rok następny.** W tej sytuacji wnioskodawca ma prawo złożyć ponownie wniosek w następnym roku kalendarzowym na likwidację barier w tym zakresie.
- 16/ **W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na pisemną prośbę wnioskodawcy, Dyrektor PCPR może zwiększyć wysokość dofinansowania ze środków PFRON w miarę posiadanych środków, z zachowaniem limitów wskazanych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 roku w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, (Dz. U z 2015 r., poz. 926 i z 2019 r. , poz. 1275).**
- 17/ Beneficjentem dofinansowania jest osoba niepełnosprawna legitymująca się aktualnym orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności (dotyczy osób powyżej 16 r. życia) lub kopię wypisu z treści orzeczenia, lub kopię orzeczenia o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym wydanego przed dniem 01.01.1998 r., orzeczenie o niepełnosprawności dziecka do 16 roku życia Umowa wygasa w przypadku zgonu lub rezygnacji Wnioskodawcy a przyznane dofinansowanie nie zostaje wypłacone.

## § 4

### ZASADY I PROCEDURY UDZIELANIA DOFINANSOWANIA

#### ZE ŚRODKÓW FINANSOWYCH

#### PAŃSTWOWEGO FUNDUSZU REHABILITACJI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

#### DO ZAKUPU SPRZĘTU REHABILITACYJNEGO

O dofinansowanie ze środków PFRON zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny mogą ubiegać się:

- a) osoby niepełnosprawne stosownie do potrzeb wynikających z niepełnosprawności, jeżeli:
- przeciętny miesięczny dochód w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych, podzielony przez liczbę osób we wspólnym gospodarstwie domowym, obliczony za kwartał poprzedzający miesiąc złożenia wniosku, nie przekracza kwoty:
    - \* 50% przeciętnego wynagrodzenia na osobę we wspólnym gospodarstwie domowym,
    - \* 65% przeciętnego wynagrodzenia w przypadku osoby samotnej,
  - zachodzi potrzeba prowadzenia rehabilitacji w warunkach domowych przy użyciu tego sprzętu
- b) jeden raz w roku - osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, osoby prawne i jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, jeżeli prowadzą działalność związaną z rehabilitacją osób niepełnosprawnych przez okres co najmniej dwóch lat przed dniem złożenia wniosku oraz udokumentują posiadanie środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł na sfinansowanie przedsięwzięcia w wysokości nieobjętej dofinansowaniem ze środków Funduszu.
- 1/ Osoba niepełnosprawna może uzyskać dofinansowanie do zakupu sprzętu rehabilitacyjnego, tj. sprzętu wspomagającego proces rehabilitacji, niezbędnego do **prowadzenia zajęć rehabilitacyjnych w warunkach domowych**, mających za zadanie osiągnięcie przy aktywnym uczestnictwie osoby niepełnosprawnej możliwie najwyższego poziomu funkcjonowania, jakości życia, integracji społecznej, przy uwzględnieniu potrzeb wynikających z niepełnosprawności.
- 2/ Osoba niepełnosprawna może złożyć wniosek o dofinansowanie sprzętu rehabilitacyjnego w każdym czasie. Dofinansowanie nie może obejmować kosztów realizacji zadania poniesionych przed przyznaniem środków PFRON i zawarciem stosownej umowy cywilno-prawnej pomiędzy Wnioskodawcą, a Starostą Powiatu, bądź osobą uprawnioną do zawierania tego typu umów.
- 3/ Wniosek o dofinansowanie osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, osób prawnych i jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej ze środków PFRON składa się w terminie do dnia 30 listopada roku poprzedzającego realizację zadania.
- 4/ Zakres treści wniosku oraz szczegółowe wytyczne zostały określone w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 25 czerwca 2002r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków PFRON (Dz. U z 2015 r., poz. 926 i z 2019 r., poz. 1275).
- 5/ Do wniosku osoba fizyczna załącza:
- a) kopię **ważnego orzeczenia o stopniu** o niepełnosprawności (dotyczy osób powyżej 16 r. życia) lub kopię wypisu z treści orzeczenia, lub kopię orzeczenia o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym wydanego przed dniem 01.01.1998 r., orzeczenie o niepełnosprawności dziecka do 16 roku życia, – **oryginał do wglądu**,
  - b) **aktualne zaświadczenie lekarza specjalisty lub lekarza POZ, którym potwierdzi on na podstawie dokumentacji medycznej, zgodnie z niepełnosprawnością rodzaj dysfunkcji oraz wskaże jakiemu celowi ma służyć potrzeba prowadzenia rehabilitacji w warunkach domowych przy użyciu wnioskowanego sprzętu rehabilitacyjnego (stosownie do potrzeb wynikających z niepełnosprawności)**,
  - c) dwie konkurencyjne oferty cenowe sprzętu.

- 6/ PCPR w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku informuje osobę niepełnosprawną o występujących we wniosku uchybieniach, które powinny zostać usunięte w terminie 30 dni. Nieusunięcie ich w wyznaczonym terminie spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia. W przypadku gdy zostanie powzięta wątpliwość odnośnie do podanych we wniosku danych, w szczególności co do wysokości dochodów i liczby osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, mających wpływ na przyznanie dofinansowania, PCPR zwraca się pisemnie do Wnioskodawcy o złożenie w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 14 dni, licząc od dnia otrzymania pisma, wyjaśnień w sprawie lub dostarczenia niezbędnych dokumentów.
- 7/ Zgodnie z §13 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków PFRON (Dz. U z 2015 r., poz. 926 i z 2019 r., poz. 1275), wysokość dofinansowania do zaopatrzenia w sprzęt rehabilitacyjny wynosi do 80% kosztów przedsięwzięcia, nie więcej jednak niż do wysokości 5-krotnego przeciętnego wynagrodzenia.
- Biorąc jednakże pod uwagę z dużą liczbą wpływających do PCPR wniosków o dofinansowanie do sprzętu rehabilitacyjnego oraz ograniczone środki PEFRON przekazywane na ten cel, **Ustala się maksymalną wartość dofinansowania tego zadania na 80% kosztów przedsięwzięcia, jednakże w kwocie nie wyższej niż 3 000,00 zł, stanowiącej maksymalny poziom dofinansowania kosztów przedsięwzięcia. Udział własny Wnioskodawcy to kwota min. 20% wartości zadania.**
- 8/ Wnioski rozpatrywane są według kolejności ich złożenia.
- 9/ W uzasadnionych przypadkach istnieje możliwość rozpatrzenia wniosku poza kolejnością, biorąc m.in. pod uwagę stan zdrowia i wskazania lekarskie do natychmiastowej rehabilitacji.
- 10/ Wnioski niezrealizowane w roku bieżącym kalendarzowym, ze względu na brak środków finansowych na to zadanie, **nie przechodzą na rok następny.**
- 11/ Przy rozpatrywaniu wniosku bierze się pod uwagę:
- stopień i rodzaj niepełnosprawności **znaczny lub umiarkowany**, odpowiednio: **I, II grupa ZUS**,
  - fakt pozostawania przez osoby niepełnosprawne w zatrudnieniu lub gotowość podjęcia zatrudnienia,
  - osoby samotne,
  - indywidualne uwarunkowania psychofizyczne osoby niepełnosprawnej, która będzie korzystała z tego sprzętu, jej potrzeby wynikające z niepełnosprawności oraz faktyczne możliwości osiągnięcia celów rehabilitacji,
  - rodzaj urzędu i rolę jaką ono ma spełniać,
  - prowadzenie gospodarstwa domowego samotnie lub z rodziną,
  - wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu, ustalonego w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych, podzielonego przez liczbę osób we wspólnym gospodarstwie domowym, obliczonego za kwartał poprzedzający miesiąc złożenia wniosku
  - całkowity koszt zakupu urzędu.
- 12/ Rozpatrywanie wniosku obejmuje:
- sprawdzanie czy wniosek spełnia wymogi formalno-prawne wraz wymaganymi załącznikami,
  - ocenę zasadności wniosku, na podstawie zaświadczenie lekarza specjalisty wskazującego konieczność prowadzenia rehabilitacji domowej, przy użyciu wnioskowanego sprzętu.
- 14/ PCPR zastrzega sobie możliwość weryfikacji ceny sprzętu przedstawionej oferty.
- 15/ W przypadku śmierci wnioskodawcy, wniosek nie podlega dalszemu rozpatrywaniu. Należy przyjąć do rozpatrzenia kolejno złożony wniosek.
- 16/ Wprowadza się wykaz sprzętu rehabilitacyjnego:

a. dla osób niepełnosprawnych, stosownie dla potrzeb wynikających z niepełnosprawności:

- bryła rehabilitacyjna (np. gruszka, mostek, półwałek, pochylnia, równoważnia),
- chwytak, trener dłoni,
- ciężarki do ćwiczeń,
- drabinka do ćwiczeń,
- klin rehabilitacyjny,
- klocki rehabilitacyjne,
- materac rehabilitacyjny,
- piłka rehabilitacyjna,
- poduszka rehabilitacyjna,
- podwieszka do ćwiczeń,
- rotor do ćwiczeń dolnych i górnych,
- stół rehabilitacyjny,
- łóżko rehabilitacyjne z wyposażeniem do rehabilitacji
- przyłózkowe urządzenie rehabilitacyjne,
- tablica do ćwiczeń manualnych,
- urządzenie do ćwiczeń oporowych,
- wałek rehabilitacyjny,
- rower rehabilitacyjny stacjonarny,
- piłka z kolcami,
- flex bar do ćwiczeń rąk,
- mini atlas,
- stepper,
- wioślarz,
- krzyżak do ćwiczeń stawu skokowego,
- bieżnie elektryczne,
- foteliki i krzesła rehabilitacyjne,
- urządzenie do magnoterapii, sonoterapii, światłolecznictwa,
- ugię,
- ściskacze dłoni,
- suchy basen z piłeczkami,
- półkula do rehabilitacji stóp,
- wanna z hydromasażem bądź kabina prysznicowa z hydromasażem,
- sprzęt do kąpieli perełkowych i ozonoterapii,
- wanienska do masażu stóp,
- orbitrek.

b. dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, osób prawnych, jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej jeżeli prowadzą działalność związaną z rehabilitacją osób niepełnosprawnych:

- urządzenia do terapii ultradźwiękowej,
- urządzenia do terapii polem magnetycznym,
- łóżko ortopedyczne z wyposażeniem do rehabilitacji,
- rower rehabilitacyjny stacjonarny,
- rotor do ćwiczeń kończyn górnych,
- rotor do ćwiczeń kończyn dolnych,
- orbitrek,
- stepper,
- bieżnia mechaniczna,
- atlas (stacja rehabilitacyjno-treningowa),
- wioślarz elektromagnetyczny,
- stół do masażu klasycznego,

- stół rehabilitacyjny do ćwiczeń z dziećmi,
- tor do nauki chodzenia- uniwersalny,
- suchy basen do rehabilitacji,
- piłka rehabilitacyjna,
- materac do ćwiczeń,
- urządzenie masujące,
- pas wibracyjny,
- drabinki gimnastyczne,
- urządzenie do ćwiczeń czynno-biernych kończyn górnych i dolnych (ATP)
- wielofunkcyjne urządzenie do elektroterapii-(Duoter-Mini),
- urządzenie do przezskórnej stymulacji nerwów i mięśni (TENS),
- lampa antydepresyjna (Foto-vita),
- lampa Sollux,
- lampa emitująca światło spolaryzowane (Bioptron compact),
- tablica do ćwiczeń manualnych z oporem,
- tablica do ćwiczeń manualnych bez oporu,
- urządzenie do ćwiczeń czynnych stawu skokowo-goleniowego (krzyżak).

**17/ W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na pisemną prośbę wnioskodawcy, Dyrektor PCPR może zwiększyć wysokość dofinansowania ze środków PFRON w miarę posiadanych środków, z zachowaniem limitów wskazanych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 roku w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, (Dz. U z 2015 r., poz. 926 i z 2019 r. , poz. 1275).**

**18/ Beneficjentem dofinansowania jest osoba niepełnosprawna legitymująca się aktualnym orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności (dotyczy osób powyżej 16 r. życia) lub kopię wypisu z treści orzeczenia, lub kopię orzeczenia o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym wydanego przed dniem 01.01.1998 r., orzeczenie o niepełnosprawności dziecka do 16 roku życia Umowa wygasa w przypadku zgonu lub rezygnacji Wnioskodawcy a przyznane dofinansowanie nie zostaje wypłacone.**

**UWAGA! Przedmioty zwane „sprzętem rehabilitacyjnym” nie stanowią jednolitej grupy asortymentowej.**

- ✓ katalog sprzętu rehabilitacyjnego jest katalogiem otwartym, może być uzupełniany o dodatkowe sprzęty rehabilitacyjne wprowadzone do użytku,
- ✓ w uzasadnionych przypadkach dofinansowaniem może być objęty zakup sprzętu rehabilitacyjnego nieujęty w powyższym katalogu.

## § 5

# ZASADY I PROCEDURY UDZIELANIA DOFINANSOWANIA ZE ŚRODKÓW FINANSOWYCH PAŃSTWOWEGO FUNDUSZU REHABILITACJI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH DO PRZEDMIOTÓW ORTOPEDYCZNYCH I ŚRODKÓW POMOCNICZYCH/WYROBÓW MEDYCZNYCH WYDAWANYCH NA ZLECENIE.

Na mocy rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 29 maja 2017 r., w sprawie wykazu wyrobów medycznych wydawanych na zlecenie (Dz. U. 2017, poz. 1061), wprowadza się termin: „wyroby medyczne wydawane na zlecenie” równoznaczne z terminami: „środki pomocnicze i przedmioty ortopedyczne”.

1/ O dofinansowanie ze środków PFRON do zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze/wyroby medyczne wydawane na zlecenie mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne stosownie do potrzeb wynikających z niepełnosprawności, jeżeli:

- a) przeciętny miesięczny dochód w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych, podzielony przez liczbę osób we wspólnym gospodarstwie domowym, obliczony za kwartał poprzedzający miesiąc złożenia wniosku, nie przekracza kwoty:
  - \* 50% przeciętnego wynagrodzenia na osobę we wspólnym gospodarstwie domowym,
  - \* 65% przeciętnego wynagrodzenia w przypadku osoby samotnej.

Osoba niepełnosprawna może złożyć wniosek o dofinansowanie do przedmiotowego zadania w każdym czasie.

2/ PCPR w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku informuje osobę niepełnosprawną o występujących we wniosku uchybieniach, które powinny zostać usunięte w terminie 30 dni. Nieusunięcie ich w wyznaczonym terminie spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia. W przypadku gdy zostanie powzięta wątpliwość odnośnie do podanych we wniosku danych, w szczególności co do wysokości dochodów i liczby osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, mających wpływ na przyznanie dofinansowania, PCPR zwraca się pisemnie do Wnioskodawcy o złożenie w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 14 dni, licząc od dnia otrzymania pisma, wyjaśnień w sprawie lub dostarczenia niezbędnych dokumentów.

3/ Zakres treści wniosku oraz szczegółowe wytyczne zostały określone w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 25 czerwca 2002r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków PFRON (Dz. U z 2015 r., poz. 926 i z 2019 r., poz. 1275).

4/ Do wniosku dołącza się m.in.:

- a) kopię **ważnego orzeczenia** lub kopię wypisu z treści orzeczenia,
- b) oryginał faktury określającej cenę nabycia z wyodrębnioną kwotą opłacaną w ramach ubezpieczenia zdrowotnego oraz kwotą udziału własnego lub inny dokument potwierdzający zakup, wraz z potwierdzoną za zgodność, przez świadczeniodawcę realizującego zlecenie, kopią zrealizowanego zlecenia na zaopatrzenie w wyroby medyczne wydawane na zlecenie,

albo

- c) kopię zlecenia na zaopatrzenie w wyroby medyczne wydawane na zlecenie wraz z ofertą określającą cenę nabycia z wyodrębnioną kwotą opłacaną w ramach ubezpieczenia zdrowotnego i kwotą udziału własnego oraz termin realizacji zlecenia - od momentu przyjęcia go do realizacji.

5/ Zgodnie z § 13 ust. 2 pkt 2a, 2b rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków PFRON (Dz. U z 2015 r., poz. 926 i z 2019 r., poz. 1275), wysokość dofinansowania



- do przedmiotów ortopedycznych i środków pomocniczych/ wyrobów medycznych wydawanych na zlecenie wynosi:
- a) do 100% udziału własnego osoby niepełnosprawnej w limicie ceny ustalonym na podstawie odrębnych przepisów, jeżeli taki udział jest wymagany,
  - b) do 150% sumy kwoty limitu, o którym mowa w lit. a) oraz wymaganego udziału własnego osoby niepełnosprawnej w zakupie tych przedmiotów i środków, jeżeli cena zakupu jest wyższa niż ustalony limit.
  - c) W 2021 r. ustala się maksymalną wysokość dofinansowania: **dla dorosłych osób niepełnosprawnych – do 100% limitu cenowego, dla dzieci (do 18 r. ż) – do 150% limitu cenowego** oraz wymaganego udziału własnego osoby niepełnosprawnej w zakupie tych przedmiotów i środków, jeżeli cena zakupu jest wyższa niż ustalony limit.
  - d) W przypadku wniosków o dofinansowanie do **zakupiu pieluchomajtek (lub ich zamienników) dla osób niepełnosprawnych, dofinansowanie będzie realizowane wyłącznie do 60 sztuk pieluchomajtek** za jeden miesiąc kalendarzowy, ujętych w fakturach/rachunkach:
    - **dla dorosłych** limit będzie liczony za 6 miesięcy roku kalendarzowego dofinansowanie wyniesie do 50zł za 60 szt. za jeden miesiąc kalendarzowy,
    - **dla dzieci** (do 18 roku życia) limit będzie liczony za 12 miesięcy roku kalendarzowego do 60 szt. na miesiąc.
  - e) Przy rozpatrywaniu wniosku o dofinansowania w zakresie przedmiotowym dla dorosłych osób niepełnosprawnych w pierwszej kolejności uwzględniane będą osoby będące w zatrudnieniu lub gotowe podjąć zatrudnienie.
  - f) Nie będą przyjmowane do realizacji duplikaty faktur/rachunków.
  - g) **W szczególnie uzasadnionych przypadkach Dyrektor Centrum może podjąć decyzję o zwiększeniu dofinansowania ze środków PFRON na realizację tego zadania.**
  - h) Wnioski niezrealizowane z powodu braku środków PFRON wraz z końcem danego roku kalendarzowego **tracą ważność i nie przechodzą do realizacji na kolejny rok kalendarzowy.**
  - i) W kolejnych latach. ustala się maksymalną wysokość dofinansowania: **dla dorosłych osób niepełnosprawnych – do 80% limitu cenowego, dla dzieci (do 18 r. ż) – do 150% limitu cenowego** oraz wymaganego udziału własnego osoby niepełnosprawnej w zakupie tych przedmiotów i środków, jeżeli cena zakupu jest wyższa niż ustalony limit.
- 6/ W przypadku osób przebywających w jednostkach organizacyjnych pomocy społecznej (np. DPS) wysokość dofinansowania zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze/wyroby medyczne wydawane na zlecenie oblicza się przez odjęcie od uzyskanej sumy kwoty limitu, opłaty ryczałtowej i częściowej odpłatności do wysokości limitu ceny-pokrywanej przez jednostkę organizacyjną pomocy społecznej.
- 7/ Dofinansowaniem do zaopatrzenia w przedmioty ortopedyczne i środki pomocnicze/wyroby medyczne wydawane na zlecenie mogą być objęte:
- a) wnioski wraz z rozliczeniami dokonanego zakupu tj. fakturami wraz ze zleceniami NFZ roku bieżącego - złożone w każdym czasie,
  - b) wnioski wraz z rozliczeniami dokonanego zakupu tj. fakturami wraz ze zleceniami NFZ roku poprzedniego oraz aktualnym orzeczeniem o niepełnosprawności - pod warunkiem złożenia ich do końca pierwszej połowy roku bieżącego.
- 8/ **Wnioski przyjmowane są przez cały rok oraz realizowane w kolejności napływania kompletnych dokumentów, aż do momentu wyczerpania środków finansowych na dany rok kalendarzowy.**
- 9/ W pierwszej kolejności rozpatrywane są wnioski dotyczące przyznania dofinansowania dla dzieci i młodzieży (do 18 r. ż).

- 10/ Szczegółowe wytyczne dotyczące realizacji dofinansowań w zakresie zaopatrzenia w wyroby medyczne wydawane na zlecenie:
- a) Wnioski złożone na początku danego roku, w sytuacji, w której PFRON nie przekazał jeszcze przyznanych dla Powiatu środków finansowych, zostają rozpatrzone zgodnie obowiązującymi procedurami w danym roku, a PCPR pisemnie poinformuje Wnioskodawcę o sposobie dalszego rozpatrzenia i ewentualnej realizacji wniosku, w sposób następujący:
    - **złożony wniosek wraz z załącznikami zostaje rozpatrzony pod względem formalno-prawnym, o czym Wnioskodawca zostanie poinformowany pisemnie.**
  - b) w bieżącym roku kalendarzowym funkcjonować będzie lista osób oczekujących na realizację dofinansowań w tym zakresie, aż **do momentu wyczerpania się środków finansowych przeznaczonych na ten cel w roku bieżącym.**
  - c) wszystkie wnioski będą rozpatrywane pod względem merytorycznym i formalno-prawnym oraz realizowane w kolejności zgodnej z listą osób oczekujących, o czym Wnioskodawca zostanie pisemnie poinformowany,
  - d) **realizacja dofinansowań rozpoczyna się w II kwartale roku., tj. po otrzymaniu środków PFRON oraz po ich podziale przez Radę Powiatu Toruńskiego. PCRR przystąpi do naliczania wysokości dofinansowań oraz ich realizacji, zgodnie z listą osób oczekujących, o czym Wnioskodawca zostanie poinformowany pisemnie.**
  - e) **po wyczerpaniu się środków finansowych PFRON w danym roku kalendarzowym, lista osób oczekujących na realizację zadań zostanie zamknięta, a wnioski niezrealizowane zostaną rozpatrzone negatywnie. Abymy ubiegać się o dofinansowanie można ponownie złożyć nowy wniosek wraz z kompletem wymaganych dokumentów, w nowym roku kalendarzowym.**
- 11/ Wnioski w bieżącym roku kalendarzowym realizowane będą do momentu wyczerpania się środków finansowych PFRON w zakresie zaopatrzenia w wyroby medyczne i środki pomocnicze.
- 12/ **W szczególnie uzasadnionych sytuacjach, tj. przy uwzględnieniu złego stanu zdrowia oraz trudnej sytuacji materialnej Wnioskodawcy, popartych stosowną dokumentacją, Dyrektor Centrum może wyrazić zgodę na rozpatrzenie wniosku poza kolejnością.**
- 13/ Wnioskodawca sam dokonuje wyboru sprzedawcy, dostawcy zaopatrzenia i ponosi za to pełną odpowiedzialność.
- 14/ Jeśli Wnioskodawca zmarł, wniosek nie podlega dalszemu rozpoznaniu. Należy przyjąć do rozpoznania kolejno złożony wniosek.
- 15/ W rozliczeniu nie uwzględnia się kosztów opłat i kar umownych (np. naliczonych odsetek).
- 16/ W przypadku składania przez Wnioskodawcę faktury VAT bądź innego dokumentu potwierdzającego zakup z odroczonym terminem płatności, termin płatności powinien być nie krótszy niż 30 dni.
- 17/ **W szczególnie uzasadnionych przypadkach, na pisemną prośbę wnioskodawcy, Dyrektor PCPR może zwiększyć wysokość dofinansowania ze środków PFRON w miarę posiadanych środków, z zachowaniem limitów wskazanych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 25 czerwca 2002 roku w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, (Dz. U z 2015 r., poz. 926 i z 2019 r., poz. 1275).**
- 18/ Beneficjentem dofinansowania jest osoba niepełnosprawna legitymująca się aktualnym orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności (dotyczy osób powyżej 16 r. życia) lub kopię wypisu z treści orzeczenia, lub kopię orzeczenia o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym wydanego przed dniem 01.01.1998 r., orzeczenie o niepełnosprawności dziecka do 16 roku życia. Wyplacone dofinansowanie w przypadku zgonu Wnioskodawcy podlega zwrotowi, jeśli zostało przesłane na konto bankowe wskazane przez Wnioskodawcę lub wysłane przekazem pocztowym.

## § 6

### **ZASADY I PROCEDURY UDZIELANIA DOFINANSOWANIA ZE ŚRODKÓW FINANSOWYCH PAŃSTWOWEGO FUNDUSZU REHABILITACJI OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH DO TURNUSÓW REHABILITACYJNYCH**

Zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków PFRON oraz Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 listopada 2007 r. w sprawie turnusów rehabilitacyjnych:

- 1/ Do podstawowych form aktywności wspomagającej proces rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych zalicza się uczestnictwo tych osób w turnusach rehabilitacyjnych.
- 2/ Turnus rehabilitacyjny oznacza zorganizowaną formę aktywnej rehabilitacji połączonej z elementami wypoczynku, której celem jest ogólna poprawa psychofizycznej sprawności oraz rozwijanie umiejętności społecznych uczestników, m. in.: przez nawiązanie i rozwijanie kontaktów społecznych, realizację i rozwijanie zainteresowań, a także przez udział w innych zajęciach przewidzianych programem turnusu.
- 3/ Osoby niepełnosprawne są kierowane do uczestnictwa w turnusie na wniosek lekarza, pod którego opieką znajduje się ta osoba.
- 4/ Osoba niepełnosprawna może ubiegać się o dofinansowanie ze środków PFRON do uczestnictwa w turnusie, jeżeli przeciętny miesięczny dochód, w rozumieniu przepisów o świadczeniach rodzinnych, podzielony przez liczbę osób we wspólnym gospodarstwie domowym, obliczony za kwartał poprzedzający miesiąc złożenia wniosku, nie przekracza kwoty:
  - \* 50% przeciętnego wynagrodzenia na osobę we wspólnym gospodarstwie domowym,
  - \* 65% przeciętnego wynagrodzenia w przypadku osoby samotnej.
- 5/ **W przypadku przekroczenia kwot dochodu, o których mowa w pkt 4, kwotę dofinansowania pomniejsza się o kwotę, o którą dochód ten został przekroczony, z zastrzeżeniem pkt 6.**
- 6/ **W przypadku uzasadnionym trudną sytuacją materialną lub losową osoby niepełnosprawnej dofinansowanie ze środków PFRON uczestnictwa w turnusie tej osoby lub dofinansowanie uczestnictwa jej opiekuna może zostać przyznane decyzją Dyrektora bez pomniejszania kwoty dofinansowania pomimo przekroczenia kwot dochodu, określonych w pkt 4.**
- 7/ Kwota dofinansowania do uczestnictwa w turnusie przyznana osobie niepełnosprawnej jest przekazywana na rachunek bankowy organizatora turnusu.
- 8/ Osoba niepełnosprawna może ubiegać się o dofinansowanie, m.in., gdy:
  - a) została skierowana na turnus na wniosek lekarza, pod którego opieką się znajduje,
  - b) w roku, w którym ubiega się o dofinansowanie, nie uzyskała na ten cel dofinansowania ze środków PFRON.
- 9/ Osobie niepełnosprawnej o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności albo równoważnym oraz osobie w wieku do 16 lat, może być przyznane dofinansowanie pobytu na turnusie rehabilitacyjnym jej opiekuna, po spełnieniu przez opiekuna warunków określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dn. 15.11.2007 r. w sprawie turnusów rehabilitacyjnych.
- 10/ Po złożeniu wniosku wraz z wymaganymi załącznikami, PCPR w terminie 10 dni od dnia złożenia wniosku o dofinansowanie informuje wnioskodawcę o występujących we wniosku uchybieniach. Uchybienia we wniosku powinny być usunięte w terminie 30 dni od dnia otrzymania informacji o uchybieniach występujących we wniosku.  
Nieusunięcie uchybień w wyznaczonym terminie spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

- 11/ Wnioski o dofinansowanie są rozpatrywane przez PCPR w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku. W przypadku gdy PCPR poweźmie wątpliwości w sprawie przyznanego dofinansowania, w szczególności co do wysokości dochodów i liczby osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, mające wpływ na przyznanie dofinansowania, powiadamia Wnioskodawcę o konieczności złożenia w wyznaczonym terminie, nie dłuższym niż 14 dni od dnia otrzymania pisma PCPR, wyjaśnień w sprawie lub dostarczenia niezbędnych dokumentów.
- 12/ Przy rozpatrywaniu wniosków o dofinansowanie uwzględnia się sytuację społeczną osoby niepełnosprawnej i jej potrzeby w zakresie rozwijania umiejętności społecznych.
- 13/ Uzyskanie dofinansowania w danym roku nie wyklucza uzyskania dofinansowania w roku następnym.
- 14/ PCPR w terminie 10 dni od dnia rozpatrzenia wniosku o dofinansowanie powiadamia w formie pisemnej Wnioskodawcę o sposobie jego rozpatrzenia.
- 15/ Ze środków PFRON nie może być dofinansowane uczestnictwo w turnusie rehabilitacyjnym finansowanym w części lub w całości – na podstawie przepisów o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych lub o systemie ubezpieczeń społecznych albo o ubezpieczeniu społecznym rolników.
- 16/ Wysokość dofinansowania wynosi:
- A. 30% przeciętnego wynagrodzenia, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (przeciętne wynagrodzenie oznacza przeciętne miesięczne wynagrodzenie w gospodarce narodowej w poprzednim kwartale od pierwszego dnia następnego miesiąca po ogłoszeniu przez Prezesa GUS w formie komunikatu w Dzienniku Urzędowym RP „Monitor Polski”), dla:
    - \* osoby niepełnosprawnej ze znacznym stopniem niepełnosprawności,
    - \* osoby niepełnosprawnej w wieku do 16 r. życia,
    - \* osoby niepełnosprawnej w wieku w wieku 16-24 lat uczącej się i niepracującej – bez względu na stopień niepełnosprawności
  - B. 27% przeciętnego wynagrodzenia dla: osoby z umiarkowanym stopniem niepełnosprawności
  - C. 25% przeciętnego wynagrodzenia dla: osoby z lekkim stopniem niepełnosprawności,
  - D. 20% przeciętnego wynagrodzenia dla: opiekuna osoby niepełnosprawnej
  - E. 20% przeciętnego wynagrodzenia dla: **osoby niepełnosprawnej zatrudnionej w ZPCHR** – niezależnie od posiadanego stopnia niepełnosprawności.
- 17/ W przypadku **uzasadnionym szczególnie trudną sytuacją życiową** osoby niepełnosprawnej dofinansowanie dla tej osoby lub dofinansowanie pobytu jej opiekuna na turnusie rehabilitacyjnym może zostać **podwyższone do wysokości 35%** przeciętnego wynagrodzenia, z zastrzeżeniem, iż podwyższenie dofinansowania pobytu opiekuna może nastąpić, jeżeli opiekun pozostaje we wspólnym gospodarstwie domowym z osobą niepełnosprawną lub osoba ta ponosi koszty uczestnictwa opiekuna w turnusie.
- 18/ W przypadku znacznego niedoboru środków PFRON w danym roku odnośnie potrzeb w zakresie dofinansowania uczestnictwa osób niepełnosprawnych w turnusach rehabilitacyjnych oraz pobytu ich opiekunów PCPR może **obniżyć wysokość tego dofinansowania o dodatkowe 20%** .
- 19/ Przekazanie dofinansowania organizatorowi turnusu rehabilitacyjnego następuje w terminie 7 dni od dnia otrzymania oświadczenia organizatora, jednak nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem tego turnusu.
- 20/ W danym roku kalendarzowym dofinansowanie **przyznawane jest jednokrotnie** albo do udziału osoby niepełnosprawnej w turnusie rehabilitacyjnym jako uczestnika, **albo jako opiekuna**.
- 21/ Wnioski nie zrealizowane dla osób niepełnosprawnych w danym roku kalendarzowym, ze względu na brak środków finansowych na to zadanie, nie przechodzą na rok następny.

22/ Szczegółowe kryteria obowiązujące w zakresie przyznawania dofinansowań uczestnictwa osób niepełnosprawnych i ich opiekunów w turnusach rehabilitacyjnych:

Podczas rozpatrywania wniosku o dofinansowanie bierze się pod uwagę:

- a. stopień i rodzaj niepełnosprawności Wnioskodawcy oraz wpływ niepełnosprawności na możliwość realizacji przez Wnioskodawcę kontaktów społecznych w codziennym funkcjonowaniu,
  - b. fakt pozostawania przez osoby niepełnosprawne w zatrudnieniu lub gotowość podjęcia zatrudnienia,
  - c. uwzględnia się na korzyść Wnioskodawcy fakt nieskorzystania z dofinansowania w latach ubiegłych,
  - d. sytuację rodzinną Wnioskodawcy,
  - e. częstotliwość korzystania z dofinansowania uczestnictwa w turnusie rehabilitacyjnym.
- 21/ W przypadku otrzymania dodatkowych środków PFRON w bieżącym roku kalendarzowym. istnieje możliwość realizacji zadań w powyższym zakresie dla dorosłych osób niepełnosprawnych.

22/ **PCPR w Toruniu nie zwraca kosztów turnusu rehabilitacyjnego, który odbył się przed przyznaniem dofinansowania.**

23/ Beneficjentem dofinansowania jest osoba niepełnosprawna legitymująca się aktualnym orzeczeniem o stopniu niepełnosprawności (dotyczy osób powyżej 16 r. życia) lub kopię wypisu z treści orzeczenia, lub kopię orzeczenia o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym wydanego przed dniem 01.01.1998 r., orzeczenie o niepełnosprawności dziecka do 16 roku życia. Wypłacone dofinansowanie w przypadku zgonu Wnioskodawcy podlega zwrotowi, jeśli zostało przesłane na konto bankowe wskazane przez Wnioskodawcę lub wysłane przekazem pocztowym.

## § 7

### **ZASADY I PROCEDURY UDZIELANIA DOFINANSOWANIA ZE ŚRODKÓW PFRON DO SPORTU, KULTURY, REKREACJI I TURYSTYKI**

#### **OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH.**

- 1/ O dofinansowanie ze środków PFRON organizacji sportu, kultury, rekreacji i turystyki dla osób niepełnosprawnych mogą ubiegać się osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, jeżeli:
  - f. prowadzą działalność na rzecz osób niepełnosprawnych przez okres co najmniej 2 lat przed dniem złożenia wniosku,
  - g. udokumentują zapewnienie odpowiednich do potrzeb osób niepełnosprawnych warunków technicznych i lokalowych do realizacji zadania,
  - h. udokumentują posiadanie środków własnych lub pozyskanych z innych źródeł na sfinansowanie przedsięwzięcia w wysokości nieobjętej dofinansowaniem ze środków Funduszu.
- 2/ Dofinansowanie nie może obejmować kosztów realizacji zadania poniesionych przed przyznaniem środków finansowych i zawarciem umowy o dofinansowanie ze środków Funduszu.
- 3/ Wniosek o dofinansowanie organizacji sportu, kultury, rekreacji i turystyki dla osób niepełnosprawnych ze środków PFRON składa się w terminie do dnia 30 listopada roku poprzedzającego realizację zadania.
- 4/ Wysokość dofinansowania wynosi do 60% kosztów przedsięwzięcia związanych z udziałem wyłącznie osób niepełnosprawnych, zamieszkujących na terenie powiatu toruńskiego.
- 5/ Rozpatrywanie wniosków obejmuje:
  - a) ocenę zasadności wniosku,
  - b) sprawdzenie czy wniosek posiada wymagane załączniki,
  - c) analizę programu merytorycznego zadania,
  - d) weryfikację kalkulacji kosztów, określenie wysokości kosztów kwalifikowanych i możliwego dofinansowania.
- 6/ Zakres treści wniosku oraz szczegółowe wytyczne zostały określone w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 25 czerwca 2002 r. w sprawie określenia rodzajów zadań powiatu, które mogą być finansowane ze środków PFRON, stanowiącym załącznik do obwieszczenia w/w Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 11 czerwca 2015r. (Dz.U z 2015, poz.926 jt.).
- 7/ Wnioski niezrealizowane w roku objętym realizacją, np. ze względu na brak środków finansowych na to zadanie, **nie przechodzą do realizacji na rok następny.**
- 8/ W przypadku braku wpływu wniosków w określonym ustawowo terminie w sprawie realizacji przedmiotowych zadań nie planuje się wykonywania zadań w powyższym zakresie.