........................................................

*(miejscowość, data)*

..............................................................................

..............................................................................

..............................................................................

 *(oznaczenie wnioskodawcy, dokładny adres)*

Dane podawane dobrowolnie:

nr tel. …………………………………………

adres email……………………………………

**Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych podanych dobrowolnie.**

.......................................................

*(podpis)*

**Starosta Toruński**

**ul. Towarowa 4-6**

**87-100 Toruń**

**WNIOSEK**

**o zatwierdzenie dokumentacji geologicznej**

Na podstawie art. 93 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. Prawo geologiczne i górnicze przedkładam do zatwierdzenia dokumentację1) …………………………………………………… pt.: ………………………………………………….…………………………….……………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

data opracowania:…………………………………. autor:…………………………..……………….

..........................................................

*(podpis wnioskodawcy)*

1. geologiczna złoża kopaliny/hydrogeologiczna/geologiczno-inżynierska

**Załączniki:**

1. dokumentacja – 2 egz. wersji papierowej i 4 egz. wersji elektronicznej,
2. dowód uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 10 zł,
3. oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa, w przypadku gdy wnioskodawca działa przez pełnomocnika,
4. dowód uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 17 zł za złożenie pełnomocnictwa.

**UWAGA:** **Prosimy o zapoznanie się z klauzulą informacyjną dot. ochrony danych osobowych, umieszczoną na drugiej stronie wniosku.**

KLAUZULA INFORMACYJNA

O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, informuję, iż:

1. Administratorem Twoich danych osobowych jest Starosta Toruński z siedzibą w Toruniu ul. Towarowa
4-6, 87-100 Toruń, dane kontaktowe Administratora danych: tel. 56 662 88 00,
e-mail: starostwo@powiattorunski.pl,
2. Inspektorem Ochrony Danych jest Sekretarz Powiatu, Starostwo Powiatowe w Toruniu, ul. Towarowa
4-6, 87-100 Toruń, dane kontaktowe Inspektora: tel. 56 662 88 88, e-mail: iod@powiattorunski.pl,
3. Możesz kontaktować się z nami w następujący sposób: listownie (na adres Administratora), e-mailowo i telefonicznie (podane w punkcie 1 i 2).
4. Twoje dane osobowe przetwarzane będą w celu wypełnienia ustawowych obowiązków Starosty Toruńskiego wynikających z ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. - Prawo geologiczne i górnicze, tj. przeprowadzenia postępowania administracyjnego w sprawie zatwierdzenia dokumentacji geologicznej.
5. Podstawą do przetwarzania Twoich danych osobowych jest:
* art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze wynikających z zadań określonych w ustawie z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego i ustawie Prawo geologiczne i górnicze z dnia 9 czerwca 2011 r.,
* art. 6 ust. 1 lit. a) RODO na podstawie Twojej zgody. Zgoda jest wymagana, gdy uprawnienie do przetwarzania danych osobowych nie wynika wprost z przepisów prawa, np. podanie nr telefonu, adresu e-mail (złożenie podpisu na wniosku oznacza zgodę na przetwarzanie ww. danych w nim podanych).
1. Odbiorcami Twoich danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
2. Twoje dane osobowe przetwarzane będą do czasu istnienia podstawy do ich przetwarzania, w tym również przez okres przewidziany w przepisach dotyczących przechowywania i archiwizacji dokumentacji i tak:
3. przez okres zgodny z Instrukcją Kancelaryjną od dnia wykonania ostatniej czynności związanej z przetwarzaniem danych osobowych - ostateczny okres przetwarzania wynika z Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrówz dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych,
4. w zakresie danych, gdzie wyraziłeś zgodę na ich przetwarzanie, do czasu cofnięcia zgody, nie dłużej jednak niż do czasu wskazanego w ppkt.1.
5. Posiadasz prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych oraz ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, a w przypadku danych, gdzie wyraziłeś zgodę na ich przetwarzanie do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie wpływa na przetwarzanie danych dokonywane przez administratora przed jej cofnięciem.
6. Podanie Twoich danych:
7. jest wymogiem ustaw na podstawie, których działa administrator. Jeżeli odmówisz podania Twoich danych lub podasz nieprawidłowe dane, administrator nie będzie mógł zrealizować celu do jakiego zobowiązują go przepisy prawa,
8. jest dobrowolne i odbywa się na podstawie Twojej zgody, która może być cofnięta w dowolnym momencie.
9. Przysługuje Ci skarga do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uznasz, że przetwarzanie Twoich danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.
10. Twoje dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
11. Twoje dane nie będą przekazane do państwa poza Unię Europejską lub do organizacji międzynarodowej.