........................................................

*(miejscowość, data)*

........................................................

........................................................

........................................................

*(oznaczenie i adres wnioskodawcy)*

**Starosta Toruński**

**ul. Towarowa 4-6**

**87-100 Toruń**

**WNIOSEK**

**o wydanie pozwolenia na wprowadzanie gazów lub pyłów do powietrza dla instalacji**:

.............................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................

.............................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

 *(podpis wnioskodawcy)\**

**ZAŁĄCZNIKI:**

1. dokumentacja zawierająca informacje stanowiące część wniosku zgodnie z art. 184 i art. 221 ustawy Prawo ochrony środowiska
2. dokument potwierdzający, że wnioskodawca jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, jeżeli prowadzący instalację nie jest osobą fizyczną (NIP, REGON, KRS, wpis do ewidencji działalności gospodarczej)
3. streszczenie wniosku sporządzone w języku niespecjalistycznym
4. zaświadczenie o niekaralności prowadzącego instalację za przestępstwa przeciwko środowisku
5. potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej
6. oświadczenie o zaliczeniu do mikro, małych lub średnich przedsiębiorców (w rozumieniu ustawy Prawo przedsiębiorców), celem ustalenia wysokości opłaty skarbowej.

**UWAGA:** **Prosimy o zapoznanie się z klauzulą informacyjną dot. ochrony danych osobowych, umieszczoną na drugiej stronie wniosku.**

Wniosek podpisuje osoba/osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu

**Klauzula informacyjna o ochronie danych osobowych**

 Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 i art. 14 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/W (ogólne rozporządzenie o ochronie danych zwane dalej RODO) informuję, iż:

1. Administratorem Twoich danych osobowych jest Starosta Toruński z siedzibą w Toruniu, ul. Towarowa 4-6, 87-100 Toruń, dane kontaktowe Administratora danych: tel.: 56 662 88 00, e-mail: starostwo@powiattorunski.pl.
2. Do kontaktów w sprawie ochrony Twoich danych osobowych został także powołany Inspektor Ochrony Danych, z którym możesz się kontaktować pod numerem tel.: 56 6628888 lub wysyłając e-mail na adres iod@powiattorunski.pl
3. Twoje dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia wniosków oraz prowadzenia postępowań administracyjnych dotyczących spraw prowadzonych na podstawie ustawy Prawo ochrony środowiska.
4. Podstawą do przetwarzania Twoich danych osobowych jest:
* art. 6 ust. 1 lit c RODO w celu wykonania obowiązków prawnych ciążących na administratorze wynikających z zadań określonych w ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska oraz ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego,
* art. 6 ust. 1 lit. a) RODO na podstawie Twojej zgody. Zgoda jest wymagana, gdy uprawnienie do przetwarzania danych osobowych nie wynika wprost z przepisów prawa, np. podanie nr telefonu, adresu e-mail.
1. Twoje dane osobowe mogą zostać przekazane innym organom władzy publicznej w tym organom administracji rządowej, samorządowej oraz sądom w celu realizacji zadań
o których mowa w pkt. 3, w szczególności w związku z przekazaniem zażaleń i odwołań do Samorządowego Kolegium Odwoławczego albo skargi do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego, Naczelnego Sądu Administracyjnego.
2. Odbiorcami Twoich danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz usługodawcy mający dostęp do serwerów i oprogramowania SIDAS w ramach obsług informatycznej. Szczegółowy spis tych usługodawców prowadzi IOD.
3. Okres przechowywania danych osobowych wynika z przepisów rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
4. Posiadasz prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania.
5. Przysługuje Ci skarga do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznasz, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
6. Twoje dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
7. Twoje dane osobowe nie będą przekazane do państwa trzeciego lub do organizacji międzynarodowej.