

PISMO DOT. WYDANIA ZAŚWIADCZENIA - STOWARZYSZENIE ZWYKŁE EWIDENCJA STOWARZYSZEŃ ZWYKŁYCH Z SIEDZIBĄ NA TERENIE POWIATU TORUŃSKIEGO

Numer kolejny w ewidencji	Nazwa stowarzyszenia zwykłego	Daty wpisów do ewidencji ¹⁾	1. Cel/cele działania stowarzyszenia zwykłego ²⁾ 2. Teren działania stowarzyszenia zwykłego ³⁾ 3. Środki działania stowarzyszenia zwykłego ⁴⁾	Adres siedziby stowarzyszenia zwykłego	Reprezentacja stowarzyszenia zwykłego ⁵⁾	Organ kontroli wewnętrznej stowarzyszenia zwykłego ⁶⁾	Regulamin działalności stowarzyszenia zwykłego ⁷⁾	Status organizacji pożytku publicznego ⁸⁾	Przekształcenie lub rozwiązanie stowarzyszenia zwykłego ⁹⁾	Likwidator stowarzyszenia zwykłego ¹⁰⁾	Zastosowanie wobec stowarzyszenia zwykłego środków nadzoru ¹¹⁾	Uwagi ¹²⁾
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
45.	Amatorska Drużyna Siatkarska Gminy Łubianka Kto jak nie My	25.11.2024r.	Cele: 1)upowszechnianie i promocja sportu i kultury fizycznej 2)promowanie zdrowego stylu życia, aktywnego wypoczynku i rekreacji, 3)organizowanie wszelkiego rodzaju aktywności na obiektach sportowych, rekreacyjnych włączając ogólnie dostępną przestrzeń gminną, 4)promowanie szerokorozumianego sportu amatorskiego, 5)wspieranie inicjatyw i działań na rzecz rozwoju sportu amatorskiego, 6)promowanie prozdrowotnych, społecznych, wychowawczych i edukacyjnych wartości sportu, 7)wychowanie obywatelskie członków w otwartości i wolności, w duchu tolerancji i wzajemnego poszanowania, 8)podjęcie działań na rzecz ochrony środowiska naturalnego	ul. Wesola 10, 87-125 Brąchnowo	Stowarzyszenie zwykłe jest reprezentowane przez Przedstawiciela – Mirosław Jakubski	Stowarzyszenie zwykłe nie posiada organu kontroli wewnętrznej.	Uchwała Nr 2/2024 z dnia 12 listopada 2024 r. w sprawie uchwalenia regulaminu działalności stowarzyszenia zwykłego.	NIE				OR.512.18.2024, poz.45

			<p>samodzielnie jak i we współpracy z innymi organizacjami, 9)przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym, 10)promocja gminy Łubianka.</p>									
			<p>Terenem działania jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej</p>									
			<p>Realizacja celów poprzez:: 1)tworzenie możliwości profesjonalnego treningu sportowego, 2)organizowanie masowych imprez sportowych w hali i na świeżym powietrzu, 3)promocja gminy poprzez udział w turniejach jak również udział w rozgrywkach amatorskich lig siatkówki, 4)współdziałanie z władzami sportowymi, państwowymi i samorządami oraz Ministerstwem Sportu i Turystyki, w celu realizacji założeń regulaminu, 5)organizację i udział w imprezach sportowych, 6)organizację różnych form aktywności fizycznej 7)prowadzenie działalności edukacyjno-szkoleniowej oraz informacyjno-promocyjnej.</p>									

- ¹⁾ W kolumnie nr 3 wpisuje się datę wpisu do ewidencji i daty wpisów późniejszych.
- ²⁾ W kolumnie nr 4, w polu pierwszym, wpisuje się cele działania stowarzyszenia zwykłego zgodnie z regulaminem działalności.
- ³⁾ W kolumnie nr 4, w polu drugim, wpisuje się teren działania stowarzyszenia zwykłego zgodnie z regulaminem działalności.
- ⁴⁾ W kolumnie nr 4, w polu trzecim, wpisuje się środki działania stowarzyszenia zwykłego zgodnie z regulaminem działalności (pojęcie „środki działania” odnosi się do sposobu realizacji celów przez stowarzyszenie zwykłe).

- 5) W kolumnie nr 6 - w przypadku reprezentacji stowarzyszenia zwykłego przez przedstawiciela należy wpisać: „Stowarzyszenie zwykłe jest reprezentowane przez przedstawiciela” oraz wpisać jego imię i nazwisko; w przypadku gdy organem reprezentującym stowarzyszenie zwykłe jest zarząd, należy wpisać imiona i nazwiska członków zarządu, ich funkcje oraz sposób reprezentacji.
- 6) W kolumnie nr 7 - jeżeli w regulaminie działalności przewidziano organ kontroli wewnętrznej, należy wpisać nazwę tego organu, imiona i nazwiska jego członków oraz ich funkcje; w przypadku nieposiadania przez stowarzyszenie zwykłe organu kontroli wewnętrznej należy wpisać: „Stowarzyszenie zwykłe nie posiada organu kontroli wewnętrznej.”.
- 7) W kolumnie nr 8 wpisuje się informacje o regulaminie działalności i jego zmianach, w szczególności numer i datę uchwały dotyczącej regulaminu działalności oraz jego zmian.
- 8) W kolumnie nr 9 wpisuje się informację o posiadaniu statusu organizacji pożytku publicznego; w przypadku posiadania przez stowarzyszenie zwykłe statusu organizacji pożytku publicznego należy wpisać: „TAK”; w przypadku nieposiadania przez stowarzyszenie zwykłe statusu organizacji pożytku publicznego należy wpisać: „NIE”.
- 9) W kolumnie nr 10 wpisuje się informacje o przekształceniu lub rozwiązaniu stowarzyszenia zwykłego; w przypadku przekształcenia stowarzyszenia zwykłego należy wpisać datę i numer uchwały o przekształceniu oraz datę i numer wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego; w przypadku rozwiązania stowarzyszenia zwykłego należy wpisać datę i numer uchwały o rozwiązaniu oraz datę rozwiązania stowarzyszenia zwykłego.
- 10) W kolumnie nr 11 wpisuje się imię i nazwisko likwidatora stowarzyszenia zwykłego.
- 11) W kolumnie nr 12 wpisuje się informacje o zastosowaniu wobec stowarzyszenia zwykłego środków nadzoru, o których mowa w rozdziale 3 ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. - Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2015 r. poz. 1393, z późn. zm.), w szczególności rodzaj środka nadzoru, podmiot, który go zastosował, datę jego zastosowania.
- 12) W kolumnie nr 13 wpisuje się inne dodatkowe informacje związane z prowadzeniem ewidencji, w szczególności sygnaturę akt.