

EWIDENCJA STOWARZYSZEŃ ZWYKŁYCH Z SIEDZIBĄ NA TERENIE POWIATU TORUŃSKIEGO

Numer kolejny w ewidencji	Nazwa stowarzyszenia zwykłego	Daty wpisów do ewidencji ¹⁾	1. Cel/cele działania stowarzyszenia zwykłego ²⁾ 2. Teren działania stowarzyszenia zwykłego ³⁾ 3. Środki działania stowarzyszenia zwykłego ⁴⁾	Adres siedziby stowarzyszenia zwykłego	Reprezentacja stowarzyszenia zwykłego ⁵⁾	Organ kontroli wewnętrznej stowarzyszenia zwykłego ⁶⁾	Regulamin działalności stowarzyszenia zwykłego ⁷⁾	Status organizacji pożytku publicznego ⁸⁾	Przekształcenie lub rozwiązanie stowarzyszenia zwykłego ⁹⁾	Likwidator stowarzyszenia zwykłego ¹⁰⁾	Zastosowanie wobec stowarzyszenia zwykłego środków nadzoru ¹¹⁾	Uwagi ¹²⁾
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
40.	Przyszłość Kawęczyna	23.10.2023 05.01.2024	Cele stowarzyszenia: a) integracja środowiska lokalnego, b) kształtowanie postaw pro kulturalnych i pro społecznych wśród dzieci, młodzieży i osób dorosłych, c) inicjowanie działań sprzyjających pozytywnym zmianom w środowisku lokalnym, d) propagowanie twórczości artystycznej, rozbudzanie talentów, e) współpraca z instytucjami państwowymi oraz organizacjami pozarządowymi w kraju. Terenem działania jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej	Kawęczyn 84 D, 87-123 Dobrzejewice	Stowarzyszenie jest reprezentowane przez Zarząd w osobach: 1) Karolina Kędzia-Puciłowska – Prezes, 2) Katarzyna Auguścińska – Wiceprezes, 3) Adrianna Zbieska – Wiceprezes, 4) Beata Otkińska – Wiceprezes	Skład Komisji Rewizyjnej: 1) Wioletta Walichniewicz – Przewodnicząca, 2) Dorota Guzewska-Twardochleb – Członek, 3) Monika Pniewska-Członek	Uchwała Nr 1/23 z 21.10.2023 r. w sprawie uchwalenia regulaminu działalności stowarzyszenia zwykłego „Przyszłość Kawęczyna”	NIE	Dnia 02.01.2024 r. przekształcone w stowarzyszenie rejestrowe KRS 0001078681, poz. 204 w wykazie S. P.			OR.512.15.2023 poz. ewid. 40.

			Realizacja celów poprzez: a) spotkania / imprezy integracyjne, edukacyjne oraz kulturalne, b) organizowanie warsztatów twórczych dla dzieci, młodzieży i dorosłych, c) organizowanie konferencji, szkoleń, oraz wykładów, d) udział w spotkaniach/imprezach zgodnych z celami Stowarzyszenia.									
--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

- ¹⁾ W kolumnie nr 3 wpisuje się datę wpisu do ewidencji i daty wpisów późniejszych.
- ²⁾ W kolumnie nr 4, w polu pierwszym, wpisuje się cele działania stowarzyszenia zwykłego zgodnie z regulaminem działalności.
- ³⁾ W kolumnie nr 4, w polu drugim, wpisuje się teren działania stowarzyszenia zwykłego zgodnie z regulaminem działalności.
- ⁴⁾ W kolumnie nr 4, w polu trzecim, wpisuje się środki działania stowarzyszenia zwykłego zgodnie z regulaminem działalności (pojęcie „środki działania” odnosi się do sposobu realizacji celów przez stowarzyszenie zwykłe).
- ⁵⁾ W kolumnie nr 6 - w przypadku reprezentacji stowarzyszenia zwykłego przez przedstawiciela należy wpisać: „Stowarzyszenie zwykłe jest reprezentowane przez przedstawiciela” oraz wpisać jego imię i nazwisko; w przypadku gdy organem reprezentującym stowarzyszenie zwykłe jest zarząd, należy wpisać imiona i nazwiska członków zarządu, ich funkcje oraz sposób reprezentacji.
- ⁶⁾ W kolumnie nr 7 - jeżeli w regulaminie działalności przewidziano organ kontroli wewnętrznej, należy wpisać nazwę tego organu, imiona i nazwiska jego członków oraz ich funkcje; w przypadku nieposiadania przez stowarzyszenie zwykłe organu kontroli wewnętrznej należy wpisać: „Stowarzyszenie zwykłe nie posiada organu kontroli wewnętrznej.”.
- ⁷⁾ W kolumnie nr 8 wpisuje się informacje o regulaminie działalności i jego zmianach, w szczególności numer i datę uchwały dotyczącej regulaminu działalności oraz jego zmian.
- ⁸⁾ W kolumnie nr 9 wpisuje się informację o posiadaniu statusu organizacji pożytku publicznego; w przypadku posiadania przez stowarzyszenie zwykłe statusu organizacji pożytku publicznego należy wpisać: „TAK”; w przypadku nieposiadania przez stowarzyszenie zwykłe statusu organizacji pożytku publicznego należy wpisać: „NIE”.
- ⁹⁾ W kolumnie nr 10 wpisuje się informacje o przekształceniu lub rozwiązaniu stowarzyszenia zwykłego; w przypadku przekształcenia stowarzyszenia zwykłego należy wpisać datę i numer uchwały o przekształceniu oraz datę i numer wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego; w przypadku rozwiązania stowarzyszenia zwykłego należy wpisać datę i numer uchwały o rozwiązaniu oraz datę rozwiązania stowarzyszenia zwykłego.

- ¹⁰⁾ W kolumnie nr 11 wpisuje się imię i nazwisko likwidatora stowarzyszenia zwykłego.
- ¹¹⁾ W kolumnie nr 12 wpisuje się informacje o zastosowaniu wobec stowarzyszenia zwykłego środków nadzoru, o których mowa w rozdziale 3 ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. - Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2015 r. poz. 1393, z późn. zm.), w szczególności rodzaj środka nadzoru, podmiot, który go zastosował, datę jego zastosowania.
- ¹²⁾ W kolumnie nr 13 wpisuje się inne dodatkowe informacje związane z prowadzeniem ewidencji, w szczególności sygnaturę akt.