

EWIDENCJA STOWARZYSZEŃ ZWYKŁYCH Z SIEDZIBĄ NA TERENIE POWIATU TORUŃSKIEGO

Numer kolejny w ewidencji	Nazwa stowarzyszenia zwykłego	Daty wpisów do ewidencji ¹⁾	1. Cel/cele działania stowarzyszenia zwykłego ²⁾ 2. Teren działania stowarzyszenia zwykłego ³⁾ 3. Środki działania stowarzyszenia zwykłego ⁴⁾	Adres siedziby stowarzyszenia zwykłego	Reprezentacja stowarzyszenia zwykłego ⁵⁾	Organ kontroli wewnętrznej stowarzyszenia zwykłego ⁶⁾	Regulamin działalności stowarzyszenia zwykłego ⁷⁾	Status organizacji pożytku publicznego ⁸⁾	Przekształcenie lub rozwiązanie stowarzyszenia zwykłego ⁹⁾	Likwidator stowarzyszenia zwykłego ¹⁰⁾	Zastosowanie wobec stowarzyszenia zwykłego środków nadzoru ¹¹⁾	Uwagi ¹²⁾
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
41.	Aktywni i Niezależni	1) 13.11.2023 2) 26.07.2024 r.	Cele stowarzyszenia: 1) działanie na rzecz bezpieczeństwa ruchu drogowego, 2) działania na rzecz rozwoju społeczno-gospodarczego, w tym rozwoju przedsiębiorczości, 3) działania na rzecz ekologii i ochrony środowiska 4) promocja kultury, upowszechnienie i rozwijanie kultury regionalnej, 5) działania edukacyjne wśród dzieci, młodzieży i dorosłych, 6) przeciwdziałanie procesowi wykluczenia społecznego, 7) podtrzymywanie tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej,	87-126 Obrowo, ul. Wiązowa 2	Stowarzyszenie jest reprezentowane przez Zarząd w osobach: 1) Tomasz Jabłoński – Prezes, 2) Ewa Jaskulska – Zastępca Prezesa Zarządu, 3) Grzegorz Kosiński – Sekretarz Zarządu Od dnia 25.07.2024 r. na stanowisku Sekretarza 3) Kamil Walczykowski	Stowarzyszenie zwykle nie posiada organu Kontroli wewnętrznej	Uchwała Nr 2/23 z 21..07.2023 r. w sprawie przyjęcia statutu Stowarzyszenia Aktywni i Niezależni. 2) Uchwała Nr 1/2024 z 25.07.2024 r. zmiana regulaminu	NIE				OR.512.17.2023 poz. ewid. 41.

			<p>działalności badawczej i naukowej,</p> <p>8) udział w wyborach powszechnych</p> <p>9) prowadzenie innych działań sprzyjających realizacji statutowych celów stowarzyszenia,</p> <p>Od 25.07.2024 r. dodanie</p> <p>10) promowanie działalności edukacyjnej wśród dzieci i młodzieży oraz osób uzależnionych,</p> <p>11) inicjowanie działań zmierzających do animacji i aktywizacji środowiska lokalnego w niesieniu pomocy osobom z problemem alkoholowym,</p> <p>12) podejmowanie działań o charakterze edukacyjnym ze szczególnym naciskiem na promocję zdrowego stylu życia, kierowanym do dzieci i młodzieży,</p> <p>.</p>									
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

- 1) W kolumnie nr 3 wpisuje się datę wpisu do ewidencji i daty wpisów późniejszych.
- 2) W kolumnie nr 4, w polu pierwszym, wpisuje się cele działania stowarzyszenia zwykłego zgodnie z regulaminem działalności.
- 3) W kolumnie nr 4, w polu drugim, wpisuje się teren działania stowarzyszenia zwykłego zgodnie z regulaminem działalności.
- 4) W kolumnie nr 4, w polu trzecim, wpisuje się środki działania stowarzyszenia zwykłego zgodnie z regulaminem działalności (pojęcie „środki działania” odnosi się do sposobu realizacji celów przez stowarzyszenie zwykłe).
- 5) W kolumnie nr 6 - w przypadku reprezentacji stowarzyszenia zwykłego przez przedstawiciela należy wpisać: „Stowarzyszenie zwykłe jest reprezentowane przez przedstawiciela” oraz wpisać jego imię i nazwisko; w przypadku gdy organem reprezentującym stowarzyszenie zwykłe jest zarząd, należy wpisać imiona i nazwiska członków zarządu, ich funkcje oraz sposób reprezentacji.
- 6) W kolumnie nr 7 - jeżeli w regulaminie działalności przewidziano organ kontroli wewnętrznej, należy wpisać nazwę tego organu, imiona i nazwiska jego członków oraz ich funkcje; w przypadku nieposiadania przez stowarzyszenie zwykłe organu kontroli wewnętrznej należy wpisać: „Stowarzyszenie zwykłe nie posiada organu kontroli wewnętrznej.”.
- 7) W kolumnie nr 8 wpisuje się informacje o regulaminie działalności i jego zmianach, w szczególności numer i datę uchwały dotyczącej regulaminu działalności oraz jego zmian.

- 8) W kolumnie nr 9 wpisuje się informację o posiadaniu statusu organizacji pożytku publicznego; w przypadku posiadania przez stowarzyszenie zwykle statusu organizacji pożytku publicznego należy wpisać: „TAK”; w przypadku nieposiadania przez stowarzyszenie zwykle statusu organizacji pożytku publicznego należy wpisać: „NIE”.
- 9) W kolumnie nr 10 wpisuje się informacje o przekształceniu lub rozwiązaniu stowarzyszenia zwykłego; w przypadku przekształcenia stowarzyszenia zwykłego należy wpisać datę i numer uchwały o przekształceniu oraz datę i numer wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego; w przypadku rozwiązania stowarzyszenia zwykłego należy wpisać datę i numer uchwały o rozwiązaniu oraz datę rozwiązania stowarzyszenia zwykłego.
- 10) W kolumnie nr 11 wpisuje się imię i nazwisko likwidatora stowarzyszenia zwykłego.
- 11) W kolumnie nr 12 wpisuje się informacje o zastosowaniu wobec stowarzyszenia zwykłego środków nadzoru, o których mowa w rozdziale 3 ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. - Prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. z 2015 r. poz. 1393, z późn. zm.), w szczególności rodzaj środka nadzoru, podmiot, który go zastosował, datę jego zastosowania.
- 12) W kolumnie nr 13 wpisuje się inne dodatkowe informacje związane z prowadzeniem ewidencji, w szczególności sygnaturę akt.