

UCHWAŁA NR 128/2025
ZARZĄDU POWIATU TORUŃSKIEGO
z dnia 17 września 2025 r.

w sprawie udzielenia pełnomocnictwa

Na podstawie art. 48 ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 107z późn. zm.¹) uchwala się, co następuje:

§1. Udziela się Dyrektorowi Zespołu Szkół, Centrum Kształcenia Ustawicznego w Gronowie – Zbigniewowi Piotrowskiemu pełnomocnictwa do wystąpienia z wnioskiem aplikacyjnym w konkursie o akredytację w Programie Erasmus+, w sektorze Kształcenie i szkolenia zawodowe i realizację projektów edukacyjnych z tym związanych do Fundacji Rozwoju Systemu Edukacji w Warszawie, w tym do składania w imieniu i na rzecz Organu Prowadzącego oświadczeń woli i wiedzy dla Fundacji.

§2. Pełnomocnictwo stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§3. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Toruńskiemu.

§4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący posiedzenia
Starosta Toruński

Mirosław Graczyk

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2024 r. poz. 1907.

Toruń, dnia 17.09.2025 r.

PEŁNOMOCNICTWO

Działając w imieniuⁱ **Powiatu Toruńskiego (Mocodawca)**, jako osoba uprawniona do reprezentacji Mocodawcy, co wynika z treści dokumentuⁱⁱ: Uchwały Nr 128/2025 Zarządu Powiatu Toruńskiego z dnia 17.09.2025 r., udzielam niniejszym dla

Zbigniewa Piotrowskiego
Dyrektora Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego w Gronowieⁱⁱⁱ

pełnomocnictwa do samodzielnego reprezentowania Mocodawcy we wszelkich relacjach z **Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji** w Warszawie (**Fundacja**) dotyczących ubiegania się Placówki o akredytację w programie Erasmus+ (**Program**), w sektorze: Kształcenie i szkolenia zawodowe – Akcja 1. Mobilność edukacyjna w tym do składania w imieniu i na rzecz Mocodawcy oświadczeń woli i wiedzy dla Fundacji.

Pełnomocnictwo obejmuje uprawnienie do:

- 1) złożenia wniosku o uzyskanie wsparcia finansowego w ramach Programu,
- 2) składania oświadczeń woli i wiedzy (deklaracji, wyjaśnień) w związku ze złożonym wnioskiem o akredytację lub wnioskiem o uzyskanie wsparcia finansowego w ramach programu Erasmus+
- 3) odbierania korespondencji od Fundacji,
- 4) podpisania umowy dotyczącej wsparcia finansowego w ramach Programu wraz ze wszelkimi załącznikami oraz aneksami do takiej umowy,
- 5) udzielenie zabezpieczeń^{iv} (wykonania zobowiązań przez Mocodawcę) na rzecz Fundacji w związku z zawartą umową dotyczącą wsparcia finansowego w ramach Programu w tym podpisywanie (wystawianie) weksli (trasowanych, własnych, w tym *in blanco*) oraz deklaracji wekslowych dla Fundacji, bez ograniczeń kwotowych, w tym także jako poręczyciel wekslowy, jeżeli zaistnieje taka potrzeba,
- 6) składania innych oświadczeń woli i wiedzy niezbędnych do prawidłowego wykonywania zakresu niniejszego umocowania w związku z przyznaniem akredytacji lub realizacją przez Mocodawcę projektu w ramach Programu.

Pełnomocnik nie jest uprawniony do udzielania dalszych pełnomocnictw w zakresie niniejszego umocowania.

Umocowanie jest udzielone na czas nieoznaczony i może zostać odwołane w każdej chwili. Odwołanie umocowania powoduje obowiązek zwrotu dokumentu pełnomocnictwa.

Dla skuteczności odwołania lub cofnięcia niniejszego umocowania w stosunku do Fundacji konieczne jest przekazanie takiej informacji do Fundacji pod rygorem uznania działań pełnomocnika za ważne i dokonane w imieniu i na rzecz Mocodawcy.

.....
Za Mocodawcę^v

ⁱ Mocodawcą jest np. **Gmina, Powiat, Fundacja, Stowarzyszenie, szkoła wyższa**, itd., a **nie osoba** będąca jej prawnym reprezentantem;

ⁱⁱ Dokument, z którego wynika uprawnienie do podpisania pełnomocnictwa, np. **statut**, szczegółowy **zakres upoważnień, uchwała**, itd., np. *Statut Gminy*; dodatkowo można wskazać konkretny paragraf/artykuł/fragment, np. numer paragrafu w Statucie Gminy;

ⁱⁱⁱ Imię i nazwisko osoby, której na mocy niniejszego pełnomocnictwa będzie reprezentowała Mocodawcę we wszelkich relacjach z FRSE, np. podpisze umowę, podpisze raport końcowy, itp.;

^{iv} Co do zasady udzielanie zabezpieczeń dotyczy podmiotów niepublicznych. Jeśli pełnomocnictwo nie obejmuje takiego uprawnienia można usunąć ten punkt z treści pełnomocnictwa;

^v Imię, nazwisko i podpis prawnego reprezentanta, zgodnie z zasadami reprezentacji, np. **Wójta Gminy, Starosty i Wicestarosty Powiatu, Prezesa Fundacji, Członka Zarządu Stowarzyszenia, Rektora publicznej szkoły wyższej**, itd.