

UCHWAŁA NR 150/2025
ZARZĄDU POWIATU TORUŃSKIEGO
z dnia 5 listopada 2025 r.

w sprawie zatwierdzenia koncepcji udziału w projekcie partnerskim pn. „OPTYMALNIE – ALTERNATYWNIE – ELASTYCZNIE Wsparcie pracodawców z województwa kujawsko-pomorskiego we wprowadzaniu pracy zdalnej” planowanego do realizacji przez Toruńską Agencję Rozwoju Regionalnego S.A. we współpracy z Kujawsko-Pomorskim Samorządowym Stowarzyszeniem „Europa Kujaw i Pomorza”

Na podstawie art. 32 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 107 z późn. zm.¹), art. 247 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1483), w związku z załącznikiem nr 1 do Uchwały nr 350/2017 Zarządu Powiatu Toruńskiego z dnia 12 lipca 2017 r. w sprawie przyjęcia procedury wewnętrznej weryfikacji wniosków aplikacyjnych dofinansowanych lub finansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej, niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), środków pochodzących z innych źródeł zagranicznych oraz ze środków budżetu Państwa z programów resortowych uchwala się, co następuje:

§ 1. Zatwierdza się koncepcję projektu pn. „OPTYMALNIE – ALTERNATYWNIE – ELASTYCZNIE Wsparcie pracodawców z województwa kujawsko-pomorskiego we wprowadzaniu pracy zdalnej”, planowanego do realizacji przez Toruńską Agencję Rozwoju Regionalnego S.A., we współpracy z Kujawsko-Pomorskim Samorządowym Stowarzyszeniem „Europa Kujaw i Pomorza i z udziałem powiatu toruńskiego jako partnera projektu, stanowiącą załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Toruńskiemu.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący posiedzenia
Wicestarosta Toruński

Tomasz Zakrzewski

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2024 r. poz. 1907.

Koncepcja udziału w partnerskim projekcie OPTYMALNIE – ALTERNATYWNIE – ELASTYCZNIE Wsparcie pracodawców z województwa kujawsko-pomorskiego we wprowadzaniu pracy zdalnej w ramach Funduszy Europejskich dla Kujaw i Pomorza 2021-2027

Koncepcja projektów dofinansowywanych lub finansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej , niepodlegających zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) , środków pochodzących z innych źródeł zagranicznych oraz ze środków budżetu Państwa z programów resortowych.		
1	Nazwa projektu	OPTYMALNIE – ALTERNATYWNIE – ELASTYCZNIE Wsparcie pracodawców z województwa kujawsko-pomorskiego we wprowadzaniu pracy zdalnej
2	Nazwa podmiotu, który będzie realizował projekt (jednostka organizacyjna lub wydział Starostwa Powiatowego w Toruniu odpowiedzialny za realizację projektu)	Toruńska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. – partner wiodący, we współpracy z Kujawsko-Pomorskim Stowarzyszeniem „Europa Kujaw i Pomorza” Powiat toruński jako partner projektu
3	Rodzaj programu (rodzaj źródła finansowania) , z którego planowany projekt będzie finansowany lub współfinansowany	Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027 Priorytet: 8 Fundusze europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego Działanie: FEKP.08.06 Wsparcie w obszarze adaptacyjności
4	Cel projektu (jakie zadania powiatu realizuje projekt)	Celem projektu jest wsparcie 18 pracodawców i 200 pracowników z województwa kujawsko-pomorskiego w zakresie wdrażania elastycznych form zatrudnienia, w szczególności pracy zdalnej, a także wzmacniania aktywności zawodowej osób 50+ poprzez szkolenia, doradztwo i doposażenie stanowisk prac.
5	Zakres przedmiotowy projektu (co w ramach projektu ma być realizowane)	Projekt partnerski realizowany przez Toruńską Agencję Rozwoju Regionalnego, we współpracy z Kujawsko-Pomorskim Stowarzyszeniem Samorządowym „Europa Kujaw i Pomorza”, z udziałem 18 pracodawców, w tym powiatu toruńskiego. Nabór pracodawców został przeprowadzony spośród członków Stowarzyszenia „Europa Kujaw i Pomorza”. Udział: Urząd Gminy Nowa Wieś Wielka, Urząd Gminy Łysomice, Urząd Gminy Golub-Dobrzyń, Urząd Gminy Białe Błota, Urząd Gminy Rogóźno, Urząd Miasta Golubia-Dobrzynia, Starostwo Powiatowe w Golubiu-Dobrzyniu, Starostwo Powiatowe w Świeciu, Urząd Gminy Czernikowo, Urząd Gminy Stolno, Urząd Miejski w Solcu Kujawskim, Urząd Miasta i Gminy w Nakle nad Notecią, Starostwo Powiatowe w Toruniu, Urząd Miasta i Gminy Radzyń Chełmiński, Urząd Miasta Grudziądz, Urząd Gminy Zławieś Wielka, Urząd Gminy w Łubiance, Toruńska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. W ramach projektu przewidziano: • szkolenia i doradztwo dla kadry zarządzającej i pracowników w zakresie wprowadzania i stosowania elastycznych form zatrudnienia. • seminarium dla pracowników 50+, wspierające wydłużenie aktywności zawodowej.

Koncepcja projektów dofinansowywanych lub finansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej , niepodlegających zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) , środków pochodzących z innych źródeł zagranicznych oraz ze środków budżetu Państwa z programów resortowych.		
		utworzenie zdalnych stanowisk pracy - zakup laptopów z oprogramowaniem dla uczestniczących instytucji.
6	Wskaźniki projektu planowane do osiągnięcia (wymienić wskaźnik i wielkość)	Wartości wskaźników na poziomie całego projektu: 18 pracodawców wdroży elastyczne formy zatrudnienia, 200 pracowników skorzysta ze wsparcia szkoleniowo-doradczego, 140 osób uzyska kwalifikacje, 200 osób podejmie lub utrzyma zatrudnienie dzięki wdrożeniu nowych form organizacji pracy. Wartości wskaźników na poziomie powiatu toruńskiego: - udział kadry zarządzającej i pracowników w szkoleniach oraz doradztwie, w łącznej liczbie 19 osób, w tym co najmniej 8 osób po 50. roku życia: - kadra zarządzająca - 7 osób, - pracownicy - 12 osób - zapewnienia odpowiednich warunków organizacyjnych i technicznych do wykorzystania zakupionego w ramach projektu sprzętu do pracy zdalnej, obejmującego 12 laptopów z oprogramowaniem.
7	Miejsce realizacji projektu	Województwo kujawsko-pomorskie, 18 samorządów-pracodawców, w tym powiat toruński – Starostwo Powiatowe w Toruniu
8	Adresaci projektu	kadra zarządzająca i pracownicy Starostwa Powiatowego w Toruniu
9	Planowana ilość uczestników projektu	19 osób
10	Zdiagnozowana dostępność docelowej grupy uczestników (przewidywana liczba osób/podmiotów kwalifikujących się do objęcia wsparciem)	liczba zatrudnionych w Starostwie według stanu na XII 2024 – wskazana w diagnozie projektu – 151 osób, w tym 43 po 50 roku życia (w tym 37 na stanowiskach związanych z obsługą komputera).
11	Czas realizacji projektu (od – do)	01.09.2025 – 31.12.2026
12	Termin złożenia wniosku o dofinansowanie	grudzień 2024
13	Dokumenty niezbędne do złożenia wniosku lub potrzebne przed podpisaniem umowy o dofinansowanie projektu (różne oświadczenia , zaświadczenia, pozwolenia, decyzje itp.)	Dokumenty potrzebne przy składaniu wniosku: - brak - wniosek składany elektronicznie poprzez platformę SOWA – System Obsługi Wniosków Aplikacyjnych – wniosek przygotowuje Partner wiodący, czyli Toruńska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.

Koncepcja projektów dofinansowywanych lub finansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej , niepodlegających zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) , środków pochodzących z innych źródeł zagranicznych oraz ze środków budżetu Państwa z programów resortowych.		
		- na późniejszym etapie – list intencyjny i porozumienie (JST, które są beneficjentami projektu podpisują jedynie porozumienie z EKiP na mocy, którego określone będą zasady przekazania sprzętów komputerowych, realizacji szkoleń, wniesienia wkładu własnego itp.).
14	Wartość całkowita projektu	Wartość całkowita projektu 2 657 247,50 zł Łączna wartość wsparcia dla powiatu toruńskiego: 168 560,00 zł, w tym: - szkolenie dla kadry zarządzającej (7 osób) – 9 800,00 zł, - szkolenie dla pracowników z zakresu elastycznych form pracy (12 osób) – 45 120,00 zł, - doradztwo dla kadry zarządzającej (7 osób – 20 h) – 6 000,00 zł, - utworzenie zdalnych stanowisk pracy (zakup laptopów i oprogramowania – 12 zestawów) – 107 640,00 zł. Nie są przewidziane koszty pośrednie.
15	Planowana wartość wsparcia ze środków zagranicznych	Dofinansowanie ogółem: 85% - 2 258 660,37 zł (EFS+)
16	Wymagany wkład własny	wkład własny powiatu toruńskiego: 29 154,60 zł (ok. 17%)
17	Planowany zakres rzeczowo – finansowy nakładów na realizację projektu	Planowane zakupy usług: zakupy zapewnia i realizuje partner wiodący projektu - TARR.
		Planowane zakupy towarów: zakupy zapewnia i realizuje partner wiodący projektu - TARR
		Planowane zakupy robót budowlanych: brak
18	Zarządzanie projektem (ilość osób, forma zatrudnienia, miejsce zatrudnienia, stanowisko/funkcja, forma zatrudnienia w projekcie, miejsce zatrudnienia w projekcie, okres zatrudnienia, w przypadku dodatku specjalnego-wysokość dodatku w % od wysokości zasadniczej, za co przyznano dodatek i na jaki okres) ¹	Zarządzanie projektem – partner wiodący – TARR w ramach Starostwa Powiatowego w Toruniu – wyznaczona osoba – brak ustaleń.
19	Zamówienia publiczne powyżej 30 tys. euro – ilość i przedmiot	brak, zamówienia realizuje partner wiodący projektu - TARR
20	Zamówienia publiczne w trybie zasady konkurencyjności-ilość i przedmiot	brak, zamówienia realizuje partner wiodący projektu - TARR

Koncepcja projektów dofinansowywanych lub finansowanych ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej , niepodlegających zwrotowi środki z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) , środków pochodzących z innych źródeł zagranicznych oraz ze środków budżetu Państwa z programów resortowych.		
21	Zamówienia publiczna w trybie rozeznania rynku-ilość i przedmiot	brak, zamówienia realizuje partner wiodący projektu - TARR
22	Kto jest personalnie odpowiedzialny za zachowanie zgodności z wytycznymi programowymi	Koordinator projektu wyznaczony partnera wiodącego projektu - TARR
23	Zapotrzebowanie na audyt projektu (TAK lub NIE, jeśli TAK – planowany termin):	Powszechnie obowiązujące przepisy prawa nie nakładają obowiązku przeprowadzenia zewnętrznego audytu.
24	Sposób zabezpieczenia dokumentacji, po zamknięciu projektu (osoba odpowiedzialna za skompletowanie dokumentów, nadzór nad przekazaniem dokumentów)	Archiwizacja dokumentacji po zatwierdzeniu końcowego wniosku o płatność - koordinator projektu w TARR, na poziomie Starostwa – wyznaczona osoba.

¹ dotyczy wyłącznie projektu, należy wpisać odrębnie każdą osobę

Toruń, 03.11.2025 r.

Opracował: Andrzej Horniak